

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE CIENCIAS MEDICAS

The seal of the University of San Carlos of Guatemala is a circular emblem. It features a central figure, likely a saint or religious figure, seated and holding a book. The figure is surrounded by various symbols, including a cross, a lion, and architectural elements like columns and a castle. The text "CONSPICUA CAROLINA ACADEMIA" is inscribed along the top arc, and "COACTEMAL ENSIS INTER" along the bottom arc.

**"Evaluación de la Docencia en el Año
de Internado de la Facultad de
Ciencias Médicas durante el Período
de 1970"**

TELMA YOLANDA DUARTE MONROY

1971

PLAN DE TESIS

- I INTRODUCCION
- II GENERALIDADES, OBJETIVOS
- III INSTRUMENTO UTILIZADO Y METODO
- IV DATOS OBTENIDOS
- V ANALISIS DE LOS RESULTADOS Y CONCLUSIONES
- VI RECOMENDACIONES
- VII BIBLIOGRAFIA

INTRODUCCION

El presente trabajo se ha podido llevar a cabo gracias a la colaboración que prestaron los Alumnos Internos que terminaban su Práctica Hospitalaria a finales del año de 1970.

El decidir elaborarlo, tuvo como base los innumerables problemas que existen en el último año de la carrera y los cuales generalmente salen en comentario de los diferentes grupos de los estudiantes, que se encuentran en esta fase, y que han sentido sobre ellos el olvido de las autoridades de la Facultad de Ciencias Médicas, pero que por causas ignoradas, ésta no se ha preocupado de investigar a qué se debe la existencia de esas circunstancias.

Cuando el estudiante se ha referido a estos problemas, es para hacer conciencia a las autoridades que corresponde, que el Internado no es atendido como debería de serlo, ya que no existen programas de enseñanza ni formas claras y objetivas de evaluación. El Interno recibe escasa orientación y su forma de aprender es por lo mismo pobre y deficiente a menos que por interés propio, que es lo que generalmente sucede, se prepare en forma autodidáctica.

Sólo me resta decir que la poca experiencia nacional e internacional en hacer esta clase de evaluaciones me dificultó un poco su realización, pero creo que a pesar de ello sí logro exponer y hacer que llegue a la dirección y al lugar indicado, para que se tomen las medidas que resuelvan los problemas y las deficiencias que hasta hoy existen, y se mejoren de esa manera las formas de promoción en este período.

Espero que este trabajo sea bien recibido, ya que lleva la mejor intención y el deseo de que exista un documento escrito que demuestre en forma lo más objetiva y real, los problemas que hasta este momento eran un murmullo que carecía de bases reales por no haber sido patentizado en forma estadística y clara.

GENERALIDADES

Por INTERNADO ROTATORIO de la Carrera de Médico y Cirujano se entiende, el último año de la misma, durante el cual los Alumnos pasan por un Hospital designado para tal efecto, y que en el presente trabajo comprende el Hospital General San Juan de Dios.

El Alumno de la Facultad de Ciencias Médicas, que durante este año pasa a denominarse "INTERNO ROTATORIO", tiene que cumplir con un requisito ya establecido y que comprende la práctica hospitalaria en diferentes Departamentos así:

1.	Departamento de Medicina	3 meses
2.	Departamento de Cirugía	3 meses
3.	Departamento de Pediatría	2 meses
4.	Departamento de Obstetricia	2 meses
5.	Servicio Rural	2 meses

Se pretende que durante este período, el alumno pule los conocimientos adquiridos y los ponga en práctica. Para tal efecto se le asigna como "Trabajo Hospitalario" el manejo de una Sala con un determinado número de pacientes y que cubra durante cierto tiempo los Servicios de Emergencia y Consulta Externa de cada Departamento, asignándole también un horario de trabajo el cual debe cumplir en un 100 o/o y que comprende 8 horas diarias, más los turnos de 16 horas cada 4 días. Estas horas de turnos no se tomaron en cuenta en el presente trabajo, y "supuestamente", en este horario de trabajo van incluidas las horas de docencia.

El trabajo hospitalario es realizado por el Interno Rotatorio bajo la supervisión de los Médicos Residentes de cada Sala, quienes laboran con un horario idéntico, y la asesoría de los Jefes de Sala que asisten durante 2 horas de la mañana y a cada Sala.

En cada Departamento hay una serie de actividades programadas para el cuerpo Médico del Hospital y algunas específicamente para los Internos, las cuales se cumplen con diferente regularidad en cada uno de ellos.

En cuanto a la práctica de Servicio Rural, éste tiene una programación diferente de acuerdo con planes elaborados con anterioridad por las autoridades facultativas. Se desarrolla en un área Rural ya designada con anterioridad y que en nuestro caso fue en el Departamento de Chimaltenango. Este programa se realiza a través de un Plan Tripartito con el INCAP, la Facultad de Ciencias Médicas y el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social.

Punto seguido, se asigna a cada estudiante una comunidad rural en donde le tocará trabajar; se le facilitan los medios de transporte y se le asigna la obligación de fungir como Jefe del Centro de Salud de su comunidad, laborando en ella de 8 a 12 y de 14 a 18 horas, de Lunes a Viernes de cada semana. Además tiene que asistir a actividades docentes programadas cada semana en la cabecera departamental de Chimaltenango los días viernes por la tarde y los sábados por la mañana.

La Calificación del alumno Interno durante este año, es diferente en cada Departamento Médico, por ejemplo:

Los Departamentos de Medicina, Cirugía y Obstetricia califican la Práctica del alumno en una escala de 0 a 100 puntos, correspondiendo el 60 o/o de la calificación final al trabajo práctico y el 40 o/o restante al examen privado al cual tiene que someterse el alumno, y que es eminentemente Teórico-Práctico y es realizado por una Terna examinadora nombrada por la Facultad de Ciencias Médicas. Las Prácticas de Pediatría y la Rural se califican exclusivamente por la práctica en sí, la cual también tiene una escala de 0 a 100 puntos.

Sólo me resta decir que era necesario que se evaluara este período de Internado, ya que prácticamente a pesar de ser alumnos de la Facultad ésta únicamente se encarga de colocar a los alumnos en los Hospitales y luego se olvida de ellos, ya que si tenemos un poco de curiosidad veremos que no existe ni un solo catedrático pagado por la Facultad de Ciencias Médicas, que sirva como orientador en las prácticas hospitalarias además de no tener normas ni sistemas que rijan la evaluación, y que cada Departamento evalúa al Alumno Interno como mejor lo considera.

OBJETIVOS

El presente trabajo tiene como objetivos los siguientes:

- 1.- Conocer y evaluar el estado actual del año de Internado Rotatorio del antiguo plan de estudios de la Facultad de Ciencias Médicas, en lo relacionado con el funcionamiento de la práctica y la educación impartida durante el mismo.

De acuerdo con lo anterior se investigaron los siguientes datos:

- A.- Metodología Docente
- B.- Programas
- C.- Profesores
- D.- Alumnos
- E.- Recursos Hospitalarios
- F.- Principios de Administración aplicados a la Educación.

2. Dar a conocer lo que piensa el estudiante del sistema de enseñanza y señalar los errores que se han venido cometiendo a través de diferentes administraciones, las cuales han visto con indiferencia estos problemas y no han tratado de darles una solución adecuada. y

3. Contribuir a motivar a las autoridades administrativas de la Facultad a mejorar la docencia y con ello el producto egresado de la Facultad de Ciencias Médicas.

INSTRUMENTO UTILIZADO Y METODOS

El presente trabajo fue llevado a cabo teniendo como base un cuestionario que se utilizó para la evaluación del nuevo plan de estudios de la Facultad de Ciencias Médicas, claro está, que con ligeras modificaciones, ya que tenía que adaptarse al ciclo que se estaba evaluando, y por eso mismo vemos que el instrumento de trabajo utilizado en el Internado varía del empleado en el Servicio Rural y los Departamentos de Medicina, Cirugía, Obstetricia y Pediatría.

Estas modificaciones nos dan datos importantes que nos hacen al final sacar las conclusiones y recomendaciones del trabajo. Estudios similares han realizado los Doctores Estrada, Muñoz y Santos García Noval con el Externado de Cirugía, Obstetricia, Ginecología y Medicina respectivamente.

El Método utilizado fue el de la entrevista directa a grupos de Internos que habían concluido las prácticas respectivas de Medicina, Cirugía, Obstetricia, Pediatría y Rural. Los estudiantes fueron escogidos al azar, para que fueran en realidad nuestras verdaderas y representativas. Estos fueron orientados en la explicación del instrumento y luego emitieron juicios respecto a las preguntas efectuadas. El autor únicamente se concretó a reunir al grupo, explicarles el objetivo del trabajo y luego someterlo a su consideración para sacar las conclusiones del mismo.

A continuación se explica el cuestionario para su mayor comprensión:

Consta de 8 partes o secciones. La Sección "Metodología Docente" investiga el número de alumnos que se encuentra en cada Departamento; el número de Profesores (Médicos Jefes de Sala y Médicos Residentes; éstos últimos fueron tomados también como Jefes de Sala); el número de horas Alumno/Semana y horas Profesor/Semana (para obtener relaciones que nos indiquen la realidad de horas que pasan los alumnos con orientación); luego la nómina de Jefes de Sala los cuales se encuentran ordenados por letras del abecedario y en este cuadro se observarán las horas por semana que cada uno de ellos le dedica a la docencia, servicio, administración y el horario diario de trabajo y su compatibilidad. También se verá cual es el salario mensual, la cuota hora mes que devengan, las horas semana remunerados y

las fuentes de ese salario. Quiero hacer notar que los Médicos Jefes de Sala que en este cuadro aparecen con horas dedicadas a la docencia, se refieren a las que dan a otro nivel (externados). Posteriormente se trata de determinar quién rige la docencia a nivel del Internado, los métodos docentes empleados y la cantidad de grupos que reciben esta docencia.

La Sección B se refiere a "programas". En ésta se investiga la existencia y el origen de los mismos, a quienes se les consulta para su elaboración, sus objetivos y si el contenido y la extensión se relaciona con ellos, además investiga cuanto del programa se ha cumplido y las fallas y defectos que se encuentran en el mismo.

La Sección C sobre los "Profesores", nos da el conocimiento sobre cada uno de ellos evaluándolos con una calificación de 0 a 6 puntos en cada uno de los 16 parametros con que cuenta. Esta calificación es la impresión subjetiva que cada Jefe de Sala despierta en el estudiante de acuerdo con sus actividades y relaciones que guardó con el alumno. Hubo profesores que no fueron evaluados por no haber pasado con ellos ninguno de los estudiantes que evaluaron. La nómina de ellos corresponde a la misma clave alfabética que se indico en la sección de Metodología Docente.

La Sección D sobre los "Alumnos", determina que porcentaje de los mismos aprobará el Curso, qué grado de preparación previa tiene el Alumno; las causas que hacen que la práctica no le guste, y el tiempo extra de estudio programado por el alumno en la semana, fuera de sus obligaciones hospitalarias.

La Sección F investiga los "Recursos Hospitalarios" con que se cuenta para el proceso de aprendizaje; en que porcentaje son utilizados y las limitaciones que se encuentran en el uso de los mismos.

La Sección F se refiere a la "Integración y Coordinación de la Práctica con otras de la Carrera", y esta sección nos demuestra la relación de la Práctica de Internado con las diferentes clases y prácticas recibidas anteriormente.

La Sección G, "Facilidades Físicas" nos indica en que medios y en qué se reciben las prácticas y nos reflejará el tipo de ambiente que priva durante la enseñanza desde el punto de vista de la comodidad y confort, lo cual juega un papel muy importante en la captación y la actitud mental del alumno.

La Sección H es el último inciso y es el que nos dirá si las actividades realizadas durante el año de la práctica tienen una planificación, coordinación, dirección, organización y control desde el punto de vista administrativo.

Al final de los cuadros se hace un análisis de las respuestas obtenidas, sacándose luego las conclusiones

[illegible]

5. QUIEN Y COMO SE TOMAN DECISIONES PRACTICO DOCENTES REGULARMENTE:

SOLO EL JEFE DEL DEPARTAMENTO	
SOLO EL JEFE DE RESIDENTES	
SOLO EL DIRECTOR DE FASE	
SOLO LOS JEFES DE SERVICIO	
EL DIRECTOR DE FASE Y LOS RESIDENTES	
LOS JEFES DE SERVICIO Y LOS RESIDENTES	
EL DIRECTOR DE FASE, LOS JEFES DE SERVICIO Y LOS RESIDENTES	
SOLO EL DECANO	
EL DECANO Y OTROS PROFESORES	
EL JEFE DEL DEPARTAMENTO Y EL JEFE DE RESIDENTES	

6. LOS PROFESORES USAN TODOS EL MISMO METODO DOCENTE

SI NO

7. EL METODO DOCENTE MAS EMPLEADO

CLASE MAGISTRAL	
LABORATORIOS	
SEMINARIOS	
TRABAJO DE GRUPO SIN MAESTRO	
TRABAJO DE GRUPO CON MAESTRO	
REVISION DE BIBLIOGRAFIA	
INVESTIGACION COMO DOCENCIA	
VISITAS DE SALA A PACIENTES	
OTROS (ESPECIFIQUE)	

8a. RELACION: CLASE MAGISTRAL -

OTROS METODOS

8b. NUMERO DE GRUPOS DE ALUMNOS:

B - PROGRAMAS

9. HAY PROGRAMAS

10. ESTE FUE ELABORADO POR

SI NO

DIRECTOR DE FASE	
JEFE DEL DEPARTAMENTO	
JEFE DE RESIDENTES	
JEFE DE SALA	
TODOS LOS ANTERIORES	

11. FUE APROBADO POR

LA JUNTA DIRECTIVA	
DIRECTORES DE FASE	
CATEDRATICO TITULAR	
GRUPO DE PROFESORES	
ALGUIEN QUIEN NADIE?	

12. PARA ELABORAR EL PROGRAMA SE HA CONSULTADO CON:

SI NO

PEDAGOGOS

RESTO DE PROFESORES DEL AREA

AUTORIDADES

PROFESORES DE OTRA FACULTAD QUE DAN CURSOS SIMILARES

13. EXISTEN OBJETIVOS EN LOS PROGRAMAS

14. LOS OBJETIVOS SON:

SI NO

NO ESCRITOS

POCO ADECUADOS

REGULARES

ADECUADOS

SI NO

15. SE RELACIONA EL CONTENIDO DE LOS PROGRAMAS CON LOS OBJETIVOS SI _____ NO _____
16. EL PROGRAMA ES ABSOLETO SI _____ NO _____
17. EL PROGRAMA SE CUMPLE EN RELACION AL TIEMPO ASIGNADO PARA SU DESARROLLO
- FALTAN HORAS _____
SOBRAN HORAS _____
NO SOBRAN NI FALTAN HORAS _____
NO SE SABE _____
18. EL PROGRAMA SE CUMPLE EN EL: 100 o/o _____
80 o/o _____
60 o/o _____
40 o/o _____
20 o/o _____
0 o/o _____
19. DEFECTOS EN LA PROGRAMACION: INCOMPLETO _____
CON EXCESOS _____
ADECUADOS _____
20. SEGUN LOS PROFESORES PARA EL DESARROLLO DE SU PROGRAMA NECESITAN _____ HORAS/SEMANAS MAS.
21. EL PROGRAMA ES CALENDARIO — ENUMERATIVO — DESCRIPTIVO
22. ALUMNOS QUE TIENEN PROGRAMA: 100 o/o _____
75 o/o _____
50 o/o _____
25 o/o _____
0 o/o _____
23. EN RELACION A LA EXTENSION EN EL DESARROLLO DEL PROGRAMA ES:
- MUY EXTENSO _____
POCO EXTENSO _____
ADECUADO _____
NO SE SABE _____

10

C — ALUMNOS

24. LOS ALUMNOS QUE APROBARAN EL CURSO, ESTIMATIVAMENTE SON CERCA DE: 100 o/o _____
80 o/o _____
60 o/o _____
40 o/o _____
20 o/o _____
0 o/o _____
25. LA PREPARACION PREVIA (PROMEDIO) DE LOS ALUMNOS ES: MUY MALA _____
MALA _____
REGULAR _____
BUENA _____
MUY BUENA _____
26. LE GUSTA EL CURSO AL: 100 o/o _____
80 o/o _____
60 o/o _____
40 o/o _____
20 o/o _____
0 o/o _____
27. NO LES GUSTA POR: FALTA DE MOTIVACION _____
FORMA DE EXPRESARSE DEL PROFESOR _____
EL CURSO NO SE RELACIONA CON LA VOCACION Y APTITUD _____
MALAS RELACIONES DENTRO DEL DEPARTAMENTO _____
DEMASIADOS ESTUDIANTES _____
MALA EVALUACION DE LA PRACTICA _____
FALTA DE HORAS DE ENSEÑANZA _____
EXCESO DE TRABAJO _____

11

28. TIEMPO EXTRA DE ESTUDIO A LA SEMANA, FUERA DEL PROGRAMADO:

HORAS:	0	
	4	
	8	
	12	
	16	
	20	
	24	
	MAS	

[illegible]

"RECURSOS HOSPITALARIOS"

30. HAY RECURSOS HOSPITALARIOS SUFICIENTES

SI _____ NO _____

31. LOS RECURSOS HOSPITALARIOS SE USAN SATISFACTORIAMENTE EN EL:

100 o/o	_____
80 o/o	_____
60 o/o	_____
40 o/o	_____
20 o/o	_____
0 o/o	_____

32. SE CUENTA CON:

ESPACIO SUFICIENTE
EQUIPO SUFICIENTE
MATERIAL SUFICIENTE
No. DE HORAS SUFICIENTE
COOPERACION EXTRAFACULTATIVA
PERSONAL AUXILIAR SUFICIENTE
COOPERACION DE LA FACULTAD
PROFESORES SUFICIENTES
JEFES DE SALA SUFICIENTES
ACTITUD POSITIVA DE LOS ALUMNOS

100 o/o	80 o/o	60 o/o	40 o/o	20 o/o	0 o/o

14

33. INTEGRACION Y COORDINACION DE LAS PRACTICAS DEL INTERNADO

SI NO

DENTRO DE LA MISMA PRACTICA
SE COORDINA CON OTRA PRACTICA DEL MISMO AÑO
SE COORDINA CON MAS DE UNA PRACTICA
SE COORDINA CON TODAS LAS PRACTICAS DEL MISMO AÑO
NO SE COORDINA CON CURSOS DE AÑOS INFERIORES
SE COORDINA CON CURSOS DE AÑOS INFERIORES
SE COORDINA ADECUADAMENTE CON CURSOS DE AÑOS ANTERIORES

15

34. FACILIDADES FISICAS

LOCALES ADECUADOS EN ESPACIO
AULAS ADECUADAS EN VENTILACION
LOCALES ADECUADOS EN ILUMINACION
ESPACIO SUFICIENTE PARA LABORATORIOS
UTILIZACION DE RECURSOS EXTRA FACULTATIVOS

	o/o 100	o/o 80	o/o 60	o/o 40	o/o 20	o/o 0

SE CUMPLE LO SIGUIENTE EN:	o/o 100	o/o 80	o/o 60	o/o 40	o/o 20	o/o 0
PLANIFICACION						
COORDINACION						
DIRECCION						
ORGANIZACION						
CONTROL						

EVALUACION
DEL
INTERNADO DE MEDICINA

PRIMERA PARTE: DATOS

SEGUNDA PARTE: ANALISIS DE LOS DATOS
Y CONCLUSIONES

A - METODOLOGIA

1.-		No. ALUMNOS: 8				No. MEDICOS JEFES: 26				RELACION MEDICO JEFE/ALUMNO: 26/8															
2.-		No. HORAS ALUMNO/SEMANA: 44				No. HORAS MEDICO JEFE/SEMANA: 54				Rel.Hrs. Alum./Hrs. Med. J/Teoría: 0 Rel.Hrs. Alum./Hrs.M.J/Práctica: 44/54															
GRAFICO DE GANT DE LA RELACION DE HORARIOS DE LOS MEDICOS JEFES																									
NOMINA DE MEDICOS JEFES	Hrs/Serv. Hosp/Sem.	Hrs/Docenc. Semana	Hrs/Admo. Semana	Hrs/Invest. Semana	HORARIO	DIARIO	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	HORARIO MENSUAL	Cuota Hora/Mes	Hrs/Semana Remunerada	FUENTES DE SALARIO	
M - A	0	0	20	0	8	12															350	87:50	20	Estado	
M - B	10	0	0	0	8	13															150	75	10	Facultad	
M - C	10	0	0	0	8	10															250	83:33	15	Estado	
M - D	10	0	0	8	9	11															150	75	10	Facultad	
M - E	10	0	0	0	10	12															150	75	10	Estado	
M - F	10	0	0	0	8	10															150	75	10	Facultad	
M - G	10	0	0	0	7	9															150	75	10	Estado	
M - H	10	0	0	0	10	12															150	75	10	Facultad	
M - I	10	0	0	0	10	12															150	75	10	Estado	
M - J	10	0	0	0	9	11															150	75	10	Facultad	
M - K	10	0	0	0	10	12															150	75	10	Estado	
M - L	10	0	0	0	8	10															150	75	10	Facultad	
4. Horario de Actividades Práctico Hosp. del Alumno Interno.					8	16																		Facultad	

3. NOMINA DE MEDICOS JEFES	Hrs./Servicio Hosp./Semana	Hrs./Docencia Semana	Hrs./Admo. Semana	Hrs./Invest. Semana	HORARIO	DIARIO	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	SALARIO MENSUAL	Cuota/Hora Mes	Horas/Semana Remuneradas	FUENTES DE SALARIO
M - Ll	10	0	0	0	8	10															150	75	10	Estado Facultad
M - M	10	0	6	0	8	10															150	75	10	Estado Facultad
M - N	10	0	0	0	8	10															150	75	10	Estado Facultad
M - Ñ	10	0	0	0	8	10															150	75	10	Estado Facultad
M - O	44	0	0	0	8	16															250	31:25	44	Estado Facultad
M - P	6	0	38	0	8	16															425	53:15	44	Estado Facultad
M - Q	44	0	0	0	8	16	00														375	46:87	44	Estado Facultad
M - R	44	0	0	0	8	16															325	40:65	44	Estado Facultad
M - S	44	0	0	0	8	16															325	40:65	44	Estado Facultad
M - T	44	0	0	0	8	16															325	40:65	44	Estado Facultad
M - U	44	0	0	0	8	16															375	46:87	44	Estado Facultad
M - V	44	0	0	0	8	16															325	40:65	44	Estado Facultad
M - W	44	0	0	0	8	16															325	40:65	44	Estado Facultad
M - X	44	0	0	0	8	16															325	40:65	44	Estado Facultad

20

5. QUIEN Y COMO SE TOMAN DECISIONES PRACTICO DOCENTES REGULARMENTE:

SOLO EL JEFE DEL DEPARTAMENTO	
SOLO EL JEFE DE RESIDENTES	
SOLO EL DIRECTOR DE FASE	
SOLO LOS JEFES DE SERVICIO	
EL DIRECTOR DE FASE Y LOS RESIDENTES	
LOS JEFES DE SERVICIO Y LOS RESIDENTES	
EL DIRECTOR DE FASE, LOS JEFES DE SERVICIO Y LOS RESIDENTES	
SOLO EL DECANO	
EL DECANO Y OTROS PROFESORES	
EL JEFE DEL DEPARTAMENTO Y EL JEFE DE RESIDENTES	X

6. LOS PROFESORES USAN TODOS EL MISMO METODO DOCENTE

7. EL METODO DOCENTE MAS EMPLEADO

CLASE MAGISTRAL	
LABORATORIOS	
SEMINARIOS	X
TRABAJO DE GRUPO SIN MAESTRO	
TRABAJO DE GRUPO CON MAESTRO	
REVISION DE BIBLIOGRAFIA	X
INVESTIGACION COMO DOCENCIA	
VISITAS DE SALA A PACIENTES	X
OTROS (ESPECIFIQUE)	X

8a. RELACION: CLASE MAGISTRAL 0/4
OTROS METODOS

8b. NUMERO DE GRUPOS DE ALUMNOS: 8

21

B - PROGRAMAS

9. HAY PROGRAMAS
10. ESTE FUE ELABORADO POR

SI NO X

DIRECTOR DE FASE	
JEFE DEL DEPARTAMENTO	
JEFE DE RESIDENTES	
JEFE DE SALA	
TODOS LOS ANTERIORES	

11. FUE APROBADO POR:

LA JUNTA DIRECTIVA	
DIRECTORES DE FASE	
CATEDRATICO TITULAR	
GRUPO DE PROFESORES	
ALGUIEN QUIEN NADIE?	

12. PARA ELABORAR EL PROGRAMA SE HA CONSULTADO CON:

PEDAGOGOS
RESTO DE PROFESORES DEL AREA
AUTORIDADES
PROFESORES DE OTRA FACULTAD QUE DAN CURSOS
SIMILARES

SI NO

13. EXISTEN OBJETIVOS EN LOS PROGRAMAS

SI NO

14. LOS OBJETIVOS SON

NO ESCRITOS
POCO ADECUADOS
REGULARES
ADECUADOS

SI NO

15. SE RELACIONA EL CONTENIDO DE LOS PROGRAMAS CON LOS OBJETIVOS

16. EL PROGRAMA ES OBSOLETO

17. EL PROGRAMA SE CUMPLE EN RELACION AL TIEMPO ASIGNADO PARA SU DESARROLLO

SI NO

SI NO

FALTAN HORAS
SOBRAN HORAS
NO SOBRAN NI FALTAN HORAS
NO SE SABE

18. EL PROGRAMA SE CUMPLE EN EL:

100 o/o
80 o/o
60 o/o
40 o/o
20 o/o
0 o/o

19. DEFECTOS EN LA PROGRAMACION:

INCOMPLETO
CON EXCESOS
ADECUADOS

20. SEGUN LOS PROFESORES PARA EL DESARROLLO DE SU PROGRAMA NECESITAN _____ HORAS/SEMANAS MAS.

21. EL PROGRAMA ES CALENDARIO - ENUMERATIVO - DESCRIPTIVO

22. ALUMNOS QUE TIENEN PROGRAMA:

100 o/o
75 o/o
50 o/o
25 o/o
0 o/o

23. EN RELACION A LA EXTENSION EN EL DESARROLLO EL PROGRAMA ES:

MUY EXTENSO
POCO EXTENSO
ADECUADO
NO SE SABE

C - ALUMNOS

24. LOS ALUMNOS QUE APROBARAN EL CURSO, ESTIMATIVAMENTE SON CERCA DE:

100 o/o	<u> X </u>
80 o/o	<u> </u>
60 o/o	<u> </u>
40 o/o	<u> </u>
20 o/o	<u> </u>
0 o/o	<u> </u>

25. LA PREPARACION PREVIA (PROMEDIO) DE LOS ALUMNOS ES:

MUY MALA	<u> </u>
MALA	<u> </u>
REGULAR	<u> X </u>
BUENA	<u> </u>
MUY BUENA	<u> </u>

26. LE GUSTA EL CURSO AL:

100 o/o	<u> </u>
80 o/o	<u> X </u>
60 o/o	<u> </u>
40 o/o	<u> </u>
20 o/o	<u> </u>
0 o/o	<u> </u>

27. NO LES GUSTA POR:

FALTA DE MOTIVACION	<u> </u>
FORMA DE EXPRESARSE DEL PROFESOR	<u> </u>
EL CURSO NO SE RELACIONA CON LA VOCACION Y APTITUD	<u> X </u>
MALAS RELACIONES DENTRO DEL DEPARTAMENTO	<u> </u>
DEMASIADOS ESTUDIANTES	<u> </u>
MALA EVALUACION DE LA PRACTICA	<u> </u>
FALTA DE HORAS DE ENSEÑANZA	<u> X </u>
EXCESO DE TRABAJO	<u> </u>

28. TIEMPO DE ESTUDIO EXTRA A LA SEMANA, FUERA DEL PROGRAMADO:

HORAS	0	<u> </u>
	4	<u> </u>
	8	<u> X </u>
	12	<u> </u>
	16	<u> </u>
	20	<u> </u>
	24	<u> </u>
MAS		<u> </u>

29	CALIFICACION DE 0 a 6 "PROFESORES" Nombre de Médicos	Puntualidad	Relaciones Humanas	Uso Material Didáctico	Recomienda Bibliografía	Amenidad	Presentación Personal	Motivación	Asistencia	Se entiende al expresarse	Preparación Docente	Aplica la Pedagogía	Se siente que Trabaja	Es Abordable	Es Respetado	Toma en cuenta la opinión estudiantil	Colabora con otros cursos y Profesores
	M - N	NO	FUE	CALIFICADO													
	M - O	6	5	-	2	6	6	4	6	4	3	-	6	6	4	4	6
	M - P	6	6	6	6	5	5	6	6	6	4	-	6	6	6	2	6
	M - Q	6	3	3	4	3	6	6	6	6	3	-	6	3	6	6	6
	M - R	6	5	-	-	2	4	2	6	4	2	-	4	6	3	5	5
	M - S	2	5	-	-	6	4	3	5	6	4	-	5	6	3	6	6
	M - T	6	-	-	-	1	3	5	6	4	4	-	5	3	3	4	-
	M - U	6	6	3	4	6	6	4	6	6	4	-	5	6	6	6	6
	M - V	6	6	4	3	3	6	5	6	6	4	-	6	6	6	6	6
	M - W	4	5	-	1	5	5	2	6	4	4	-	5	6	5	5	4

29	Calificación de 0 a 6 "PROFESORES" Nombre de Médicos	Puntualidad	Relaciones Humanas	Uso Material Didáctico	Recomienda Bibliografía	Amenidad	Presentación Personal	Motivación	Asistencia	Se entiende al Expresarse	Preparación Docente	Aplica la Pedagogía	Se siente que Trabaja	Es Abordable	Es Respetado	Toma en cuenta la opinión Estudiantil	Colabora con otros cursos y Profesores
	M - A	4	4	0	-	-	2	-	6	4	3	-	1	6	3	-	6
	M - B	5	3	-	4	-	6	2	5	3	5	-	6	5	6	-	5
	M - C	6	6	-	-	6	6	-	6	3	2	-	6	6	6	5	-
	M - D	2	2	-	3	2	4	-	2	6	5	3	2	3	3	-	2
	M - E	3	4	5	5	4	2	3	3	3	5	4	4	4	2	3	3
	M - F	5	6	6	6	6	6	6	5	6	6	6	6	6	6	6	6
	M - G	6	6	-	-	4	4	-	6	3	-	-	2	6	3	-	-
	M - H	1	6	-	2	6	5	-	1	5	4	-	1	6	3	4	2
	M - I	3	6	-	3	6	4	3	4	6	5	4	4	6	6	5	6
	M - J	6	5	-	-	1	3	2	5	-	-	1	2	4	-	6	-
	M - K	5	6	-	6	6	5	6	6	6	6	4	5	6	6	5	6
	M - L	1	3	-	3	2	6	-	1	3	2	-	-	2	3	-	-
	M - LI	3	6	-	-	2	2	-	5	5	-	-	-	3	2	6	-
	M - M	6	6	-	5	4	6	4	6	6	5	3	4	6	5	4	6
	M - N	6	3	5	4	2	5	4	6	5	5	4	6	6	4	4	3

E - RECURSOS HOSPITALARIOS

30. HAY RECURSOS HOSPITALARIOS SUFICIENTES

SI X NO

31. LOS RECURSOS HOSPITALARIOS SE USAN SATISFACTORIAMENTE EN EL:

100 o/o
80 o/o X
60 o/o
40 o/o
20 o/o
0 o/o

32. SE CUENTA CON:

ESPACIO SUFICIENTE

EQUIPO SUFICIENTE

MATERIAL SUFICIENTE

No. DE HORAS SUFICIENTE

COOPERACION EXTRA FACULTATIVAS

PERSONAL AUXILIAR SUFICIENTE

COOPERACION DE LA FACULTAD

PROFESORES SUFICIENTES

JEFES DE SALA SUFICIENTES

ACTITUD POSITIVA DE LOS ALUMNOS

	100 o/o	80 o/o	60 o/o	40 o/o	20 o/o	0 o/o
ESPACIO SUFICIENTE				X		
EQUIPO SUFICIENTE				X		
MATERIAL SUFICIENTE				X		
No. DE HORAS SUFICIENTE	X					
COOPERACION EXTRA FACULTATIVAS			X			
PERSONAL AUXILIAR SUFICIENTE				X		
COOPERACION DE LA FACULTAD						X
PROFESORES SUFICIENTES						X
JEFES DE SALA SUFICIENTES	X					
ACTITUD POSITIVA DE LOS ALUMNOS		X				

28

F - INTEGRACION Y COORDINACION DEL CURSO

33. HAY INTEGRACION Y COORDINACION DE LAS PRACTICAS DE INTERNADO:

DENTRO DE LA MISMA PRACTICA

SE COORDINA CON UNA PRACTICA DEL MISMO AÑO

SE COORDINA CON MAS DE UNA PRACTICA

SE COORDINA CON TODAS LAS PRACTICAS DEL MISMO AÑO

SE COORDINA CON CURSOS DE AÑOS ANTERIORES

NO SE COORDINA CON CURSOS DE AÑOS INFERIORES

SE COORDINA ALGO CON CURSOS DE AÑOS ANTERIORES

SE COORDINA ADECUADAMENTE CON CURSOS DE AÑOS INFERIORES

SI	NO
X	
	X
	X
	X
X	
X	
	X

29

G - FACILIDADES FISICAS

34. LOCALES ADECUADOS EN ESPACIO

AULAS ADECUADAS EN VENTILACION

LOCALES ADECUADOS EN ILUMINACION

ESPACIO SUFICIENTE PARA LABORATORIOS

UTILIZACION DE RECURSOS
EXTRAFACULTATIVOS

	100 o/o	80 o/o	60 o/o	40 o/o	20 o/o	0 o/o
						X
						X
						X
						X
			X			

30

H PRINCIPIOS DE ADMINISTRACION APLICADA A EDUCACION

3.5 SE CUMPLE LO SIGUIENTE

	100 o/o	80 o/o	60 o/o	40 o/o	20 o/o	0 o/o
PLANIFICACION						X
COORDINACION						X
DIRECCION				X		
ORGANIZACION				X		
CONTROL				X		

31

Departamento de Medicina

A continuación se hace un análisis y comentarios de los datos obtenidos durante la encuesta realizada sobre la Práctica obligatoria de Internado Rotatorio en el Departamento de Medicina del Hospital General San Juan de Dios.

- 1.- Se determinó una Relación de Jefes de Servicio / Internos de 26/8, la cual se considera como una relación satisfactoria.
- 2.- Los OCHO Internos del Departamento, significan para el mismo 44 horas Semana cada uno; y los 26 Jefes de Sala representan 54 horas Semana.
- 3.- Se obtuvo una Relación Alumno / Profesor Teoría igual a CERO.
- 4.- Se obtuvo una relación Alumno / Profesor Práctica de 44/54 horas. *
- 5.- El horario diario es de 2 horas para los Jefes de Servicio siendo éstas generalmente de 8 a 10 horas A.M. y el de los Médicos Residentes es de 8 horas diarias.
- 6.- La Administración del Departamento es exclusivamente desde el punto de vista hospitalario y está en manos del Jefe del Departamento y del Jefe de Residentes.
- 7.- Como puede observarse en el Cuadro que corresponde a Metodología Docente, no hay Médicos que tengan horas de Docencia dedicadas a los Internos y únicamente un Médico Jefe de Servicio dedica ocasionalmente algunas horas a la investigación (6 horas Semana).
- 8.- Existen Médicos Jefes de Servicio que se encargan de dar docencia en otros niveles, y que se encuentran señalados como tales en el Gráfico No. 1, pero no dan docencia a los Internos. En uno de estos casos se observa un traslape de horarios.
- 9.- Los Salarios Hora/Mes son adecuados, pero globalmente no permiten una dedicación exclusiva de mucho tiempo al trabajo hospitalario y menos a la docencia.

* Esta relación es aceptada como adecuada, lamentablemente se establece durante más o menos dos horas de las ocho que el Interno permanece dentro del Hospital.

¿Quién y cómo se toman las decisiones regularmente?

La persona que designa las diferentes rotaciones, distribuciones de los Alumnos Internos, así como sus actividades prácticas y Docentes dentro del Departamento es el Jefe de Residentes quien las toma personalmente y las somete a la aprobación del Jefe del Departamento. Hasta donde se tenga conocimiento, éstas actividades no son en ningún momento sometidas a las autoridades de la Facultad de Ciencias Médicas para su aprobación o modificación, ya que ésta no provee al Jefe de Residentes de un Programa Básico que el Alumno Interno deba de cumplir.

¿Los profesores usan todos el mismo método docente?

Desde el punto de vista de Docencia Teórica, la pregunta no fue contestada, ya que ésta no existe; pero desde el punto de vista de Docencia Práctica, los Métodos que se suelen usar con más frecuencia son programados por el Jefe de Residentes y son: Seminarios de Trabajo, Revisión de Bibliografía, Representación de casos Clínicos Interesantes.

Algunos de los Jefes de Sala establecen cortas discusiones durante las visitas a los pacientes, analizando los padecimientos de los mismos, esto nos viene a dar que la relación Clase Magistral/Otros Métodos sea igual a 0/4.

¿Hay programas?

La respuesta obtenida fue NO. La programación de este Departamento incluye una serie de actividades Científico-Docente para el personal Médico que labora en el mismo, y del cual participan los Internos que se encuentran trabajando durante ese período en el Depto., pero un Programa Docente que deba de cumplirse durante un período determinado, que llene ciertos objetivos docentes básicos no existe. La falta de programación y orientación obliga al Interno a volverse un auto didacta, si quiere aprovechar su último año de estudios.

¿El problema fue elaborado por?

La respuesta a esta pregunta está contenida en la respuesta anterior, es decir, al no haber programas implica que no hay quién los elabore. Lo mismo puede decirse de las 12 preguntas restantes.

Profesores:

La calidad de Profesores en este trabajo, comprende a los Jefes de Sala y a los Médicos Residentes de cada Departamento, por lo que los resultados siguientes son dados en base a la calificación obtenida por los mismos, la cual está comprendida de CERO a 96 puntos en total, como ya

se explicó anteriormente.

Como puede observarse en el cuadro correspondiente, llamó la atención que únicamente el 41 o/o de los Profesores fue evaluado por arriba de 60 puntos.

Alumnos:

En la encuesta realizada a los Alumnos Internos calcularon un tiempo Semanal de aproximadamente 8 horas, para estudio, fuera del medio Hospitalario. La preparación previa del alumno antes de llegar a realizar la práctica de Internado fue considerada Regular, porque hacían falta horas de enseñanza, y sin embargo, paradójicamente, ganarían el curso el 100 o/o de los Alumnos.

La Aprobación del Internado de Medicina es dada por:

- 1.- La Calificación obtenida durante la Práctica del mismo, que comprende el 60 o/o de la nota final, la cual es calificada por los Residentes del Depto, en base al trabajo del Interno e influenciada por sus relaciones personales con el mismo, lo cual se consideró incorrecto.
- 2.- El restante 40 o/o es obtenido a través de un examen Teórico práctico realizado por una Terna Examinadora nombrada por la Facultad de Ciencias Médicas, quienes califican de acuerdo con patrones personales, ya que no existen patrones establecidos ni orientación previa por la Facultad.

Recursos Hospitalarios:

Se tomó como recursos hospitalarios a los pacientes, Servicios de Enfermería, así como al material Humano con el que se cuenta (locales, equipo, laboratorios, etc.).

Los resultados obtenidos se detallan en el cuadro correspondiente, pero llama la atención que la cooperación de la Facultad de Ciencias Médicas fue de CERO.

Integración y Coordinación:

Esta práctica únicamente se coordina con la práctica de Externado de Medicina Interna recibido dos años antes y con ella misma.

Facilidades Físicas:

En este inciso vemos que no se cuenta con locales adecuados en espacio, iluminación ni ventilación, que permitan al estudiante un buen estado físico de aprovechamiento docente.

Principios de administración aplicados a la docencia:

Lamentablemente vemos que no se cumple con ninguna planificación ni coordinación y que la dirección docente a este nivel es deficiente, con apenas un 40 o/o de positividad, pero que ésta no emana de donde debería de ser; y que tanto la organización y el control son por lo tanto deficientes. Este cuadro demuestra con tristeza que la Facultad de Ciencias Médicas ha estado poco consciente y desligada de la Práctica del Internado, desconociendo su funcionamiento, aprovechamiento y por lo tanto la calidad de los Médicos que está produciendo.

"Conclusiones del Departamento de Medicina"

1. La Relación Jefes de Servicio/Interno es satisfactoria.
2. Las Horas Alumno Semana fueron de 44, habiendo 8 Internos.
3. Las Horas Jefe de Servicio/Semana fueron de 54, siendo 26 Médicos Jefes de Servicio.
4. La Relación Alumno/Profesor/Teoría no existe.
5. La relación No. Horas Alumno Semana/No. Horas Profesor . Semana/Práctica es de 44/54.
6. La Relación anterior que puede considerarse adecuada, sólo se establece durante dos horas al día.
7. El horario diario es de 2 horas para los Jefes de Sala y de 8 horas para los Médicos Residentes.
8. No hay Médicos que tengan horas de enseñanza remuneradas, dedicadas a la enseñanza de los Internos.
9. Los salarios Hora/Mes de los Médicos son adecuados, en comparación con los pagados por otras instituciones.
10. Generalmente la fuente de salario es dada por el Estado y en solamente 3 casos es dada por la Facultad de Ciencias Médicas, para la educación de alumnos de otro nivel.

11. Las actividades prácticas y algunas docentes dentro del Depto. son programadas por el Jefe de Residentes y sometidas a la aprobación del Jefe del Departamento.
12. Ninguna decisión es sometida a la Facultad de Ciencias Médicas para su aprobación.
13. Los Métodos Docentes prácticos más empleados son: visitas a pacientes, seminarios de trabajo, revisión de bibliografía y presentación de casos clínicos.
14. No existen programas y por lo mismo no hay fines ni objetivos.
15. De los Jefes de Sala evaluados, unicamente el 41 o/o obtuvo una calificación arriba de 60 puntos.
16. Los Alumnos Internos estudian 8 horas semanales, consideran tener una preparación previa regular y paradójicamente, ganar el curso el 100 o/o.
17. La calificación final de la Práctica es dada por: 60 o/o por la Práctica en sí, calificada por los Residentes y 40 o/o de Teoría, calificada por una terna examinadora nombrada por la Facultad de Ciencias Médicas.
18. No existen patrones ni normas que rijan la forma de evaluación de cada estudiante.
19. No existen facilidades físicas para la docencia.
20. No existe cooperación de parte de la Facultad de C.A.
21. La Práctica de Internado de Medicina sólo se coordina con el curso de Medicina Interna llevado 2 años antes.
22. Los principios de administración aplicados al Internado no se cumplen en forma adecuada.

EVALUACION

DEL

INTERNADO DE CIRUGIA

PRIMERA PARTE: DATOS

SEGUNDA PARTE: ANALISIS DE LOS DATOS
Y CONCLUSIONES

[illegible]

3. NOMINA DE MEDICOS JEFES	Hrs./Servicio Hosp./Semana	Hrs./Docencia Semana	Hrs./Admo. Semana	Hrs./Invest. Semana	HORARIO	DIARIO	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	SALARIO MENSUAL	Cuota/Hora Mes	Horas/Semana Remuneradas	FUENTE DE SALARIO
C-LL	10	0	0	0	8	10															150	75	10	Estado Facultad
C-M	10	0	0	0	8	10															150	75	10	Estado Facultad
C-N	10	0	0	0	8	10															150	75	10	Estado Facultad
C-N	10	0	0	0	8	10															150	75	10	Estado Facultad
C-O	10	0	0	0	8	10															150	75	10	Estado Facultad
C-P	10	0	34	0	8	16															425	53:15	44	Estado Facultad
C-Q	44	0	0	0	8	16															375	46:87	44	Estado Facultad
C-R	44	0	0	0	8	16															375	46:87	44	Estado Facultad
C-S	44	0	0	0	8	16															325	40:60	44	Estado Facultad
C-T	44	0	0	0	8	16															325	40:60	44	Estado Facultad
C-U	44	0	0	6	8	16															325	40:60	44	Estado Facultad
C-V	44	0	0	0	8	16															375	46:87	44	Estado Facultad
C-W	44	0	0	0	8	16															325	40:60	44	Estado Facultad
C-X	44	0	0	0	8	16															325	40:60	44	Estado Facultad
C-Y	44	0	0	0	8	16															325	40:60	44	Estado Facultad

5. QUIEN Y COMO SE TOMAN DECISIONES PRACTICO DOCENTES REGULARMENTE:

SOLO EL JEFE DEL DEPARTAMENTO	
SOLO EL JEFE DE RESIDENTES	X
SOLO EL DIRECTOR DE FASE	
SOLO LOS JEFES DE SERVICIO	X
EL DIRECTOR DE FASE Y LOS RESIDENTES	
LOS JEFES DE SERVICIO Y LOS RESIDENTES	
EL DIRECTOR DE FASE, LOS JEFES DE SERVICIO Y LOS RESIDENTES	
SOLO EL DECANO	
EL DECANO Y OTROS PROFESORES	
EL JEFE DEL DEPARTAMENTO Y EL JEFE DE RESIDENTES	

6. LOS PROFESORES USAN TODOS EL MISMO METODO DOCENTE

SI NO

7. EL METODO DOCENTE MAS EMPLEADO

CLASE MAGISTRAL	
LABORATORIOS	X
SEMINARIOS	
TRABAJO DE GRUPO SIN MAESTRO	
TRABAJO DE GRUPO CON MAESTRO	
REVISION DE BIBLIOGRAFIA	X
INVESTIGACION COMO DOCENCIA	
VISITAS DE SALA A PACIENTES	X
OTROS (ESPECIFIQUE)	X

8a. RELACION: CLASE MAGISTRAL 0/4
OTROS METODOS

8b. NUMERO DE GRUPOS ALUMNOS: 8

B. PROGRAMAS

9. HAY PROGRAMAS

10. ESTE FUE ELABORADO POR

	SI	NO X
DIRECTOR DE FASE		
JEFE DEL DEPARTAMENTO		
JEFE DE RESIDENTES		
JEFE DE SALA		
TODOS LOS ANTERIORES		

11. FUE APROBADO POR

LA JUNTA DIRECTIVA	
DIRECTORES DE FASE	
CATEDRATICO TITULAR	
GRUPO DE PROFESORES	
ALGUIEN QUIEN NADIE?	

12. PARA ELABORAR EL PROGRAMA SE HA CONSULTADO CON:

SI NO

PEDAGOGOS
RESTO DE PROFESORES DEL AREA
AUTORIDADES
PROFESORES DE OTRA FACULTAD QUE DAN CURSOS SIMILARES

13. EXISTEN OBJETIVOS EN LOS PROGRAMAS

14. LOS OBJETIVOS SON:

SI NO

SI NO

NO ESCRITOS
POCO ADECUADOS
REGULARES
ADECUADOS

15. SE RELACIONA EL CONTENIDO DE LOS PROGRAMAS CON LOS OBJETIVOS

SI NO

16. EL PROGRAMA ES ABSOLETO

SI NO

17. EL PROGRAMA SE CUMPLE EN RELACION AL TIEMPO ASIGNADO PARA SU DESARROLLO

FALTAN HORAS
SOBRAN HORAS
NO SOBRAN NI FALTAN HORAS
NO SE SABE

18. EL PROGRAMA SE CUMPLE EN EL:

100 o/o
80 o/o
60 o/o
40 o/o
20 o/o
0 o/o

19. DEFECTOS EN LA PROGRAMACION: INCOMPLETO
CON EXCESO
ADECUADO

20. SEGUN LOS PROFESORES PARA EL DESARROLLO DE SU PROGRAMA NECESITAN _____ HORAS/SEMANAS MAS.

21. EL PROGRAMA ES CALENDARIO — ENUMERATIVO — DESCRIPTIVO _____

22. ALUMNOS QUE TIENEN PROGRAMA:

100 o/o
75 o/o
50 o/o
25 o/o
0 o/o

23. EN RELACION A LA EXTENSION EN EL DESARROLLO EL PROGRAMA ES: MUY EXTENSO
POCO EXTENSO
ADECUADO
NO SE SABE

C - ALUMNOS

24. LOS ALUMNOS QUE APROBARAN EL CURSO, ESTIMATIVAMENTE SON CERCA DE

100 o/o	X
80 o/o	
60 o/o	
40 o/o	
20 o/o	
0 o/o	

25. LA PREPARACION PREVIA (PROMEDIO) DE LOS ALUMNOS ES:

MUY MALA
MALA
REGULAR
BUENA
MUY BUENA

X

26. LE GUSTA EL CURSO AL:

100 o/o	
80 o/o	X
60 o/o	
40 o/o	
20 o/o	
0 o/o	

27. NO LES GUSTA POR:

FALTA DE MOTIVACION
FORMA DE EXPRESARSE DEL PROFESOR
EL CURSO NO SE RELACIONA CON LA VOCACION Y APTITUD
MALAS RELACIONES DENTRO DEL DEPARTAMENTO
DEMASIADOS ESTUDIANTES
MALA EVALUACION DE LA PRACTICA
FALTA DE HORAS DE ENSEÑANZA
EXCESO DE TRABAJO

X
X

28. TIEMPO DE ESTUDIO EXTRA A LA SEMANA, FUERA DEL PROGRAMADO:

HORAS:

0	
4	X
8	
12	
16	
20	
MAS	

29.	Calificación de 0 a 6 "PROFESORES"	Nombre de médic.	Puntualidad	Relaciones Humanas	Uso Material Didáctico	Recomienda Bibliografía	Amenidad	Presentación Personal	Motivación	Asistencia	Se entiende al expresarse	Preparación Docente	Aplica la Pedagogía	Se siente que Trabaja	Es abordable	Es Respetado	Toma en cuenta la opinión estudiantil	Colabora con otros cursos y profesores
C — A			4	5	—	2	4	5	4	5	5	3	—	4	5	4	2	3
C — B			5	4	2	4	4	5	5	4	3	5	—	4	4	6	2	4
C — C			4	6	6	6	6	4	6	4	4	5	4	4	6	6	6	5
C — D			4	2	2	3	3	5	1	4	3	3	—	3	2	2	—	2
C — E			5	6	—	—	6	5	5	3	5	3	—	4	6	3	4	2
C — F			2	5	—	2	2	5	2	4	4	3	—	3	4	3	3	2
C — G			5	5	3	4	5	5	3	5	5	5	2	5	5	6	—	5
C — H			2	4	2	4	4	4	2	4	5	4	2	4	5	4	3	6
C — I			5	5	—	3	5	6	4	5	5	5	—	5	5	6	5	6
C — J			5	5	—	3	5	6	4	5	5	4	—	5	4	3	2	4
C — K			6	3	—	—	2	6	2	5	4	2	—	4	3	3	2	4
C — L			3	4	—	2	3	6	3	2	4	4	—	3	4	3	2	2
C — LL			5	4	2	2	4	5	3	5	5	5	—	4	4	5	2	3
C — M			6	4	—	3	4	5	4	6	5	5	3	6	4	6	4	2
C — N			5	4	—	2	2	5	3	5	4	4	1	4	4	5	3	1

28.	Calificación de 0 a 6 "PROFESORES"	Nombre de Médicos	Puntualidad	Relaciones Humanas	Uso Material Didáctico	Recomienda Bibliografía	Amenidad	Presentación Personal	Motivación	Asistencia	Se entiende al expresarse	Preparación Docente	Aplica la Pedagogía	Se siente que Trabaja	Es Abordable	Es Respetado	Toma en cuenta la Op. estudiantil	Colabora con otros cursos y profesores
C — N	6	5	—	—	4	5	4	5	5	4	2	3	5	3	4	4		
C — O	NO FUE CALIFICADO																	
C — P	6	5	6	6	4	6	5	6	6	6	4	6	6	6	5	5		
C — Q	5	6	5	4	5	6	5	6	6	5	4	5	6	6	6	5		
C — R	6	6	2	2	5	6	2	6	5	3	2	4	6	6	5	4		
C — S	6	6	3	2	4	5	5	6	5	4	—	5	6	6	6	5		
C — T	5	5	—	—	5	4	2	6	5	4	—	3	6	4	6	5		
C — U	5	5	2	1	5	4	2	6	4	3	2	4	6	4	6	5		
C — V	6	6	5	5	6	5	6	6	6	5	4	6	6	6	6	6		
C — W	4	4	—	1	3	4	2	6	3	3	2	3	4	4	5	4		
C — X	6	6	2	2	5	6	4	6	5	3	3	4	6	4	6	6		
C — Y	6	4	2	2	4	5	3	6	4	3	2	6	6	4	6	5		

E - RECURSOS HOSPITALARIOS

30. HAY RECURSOS HOSPITALARIOS SUFICIENTES

SI X NO

31. LOS RECURSOS HOSPITALARIOS SE USAN SATISFACTORIAMENTE EN EL:

100 o/o
 80 o/o X
 60 o/o
 40 o/o
 20 o/o
 10 o/o

32. SE CUENTA CON:

ESPACIO SUFICIENTE
 EQUIPO SUFICIENTE
 MATERIAL SUFICIENTE
 No. DE HORAS SUFICIENTES
 COOPERACION EXTRAFACULTATIVAS
 PERSONAL AUXILIAR SUFICIENTE
 COOPERACION DE LA FACULTAD
 PROFESORES SUFICIENTES
 JEFES DE SALA SUFICIENTES
 ACTITUD POSITIVA DE LOS ALUMNOS

	100 o/o	80 o/o	60 o/o	40 o/o	20 o/o	0 o/o
ESPACIO SUFICIENTE				X		
EQUIPO SUFICIENTE					X	
MATERIAL SUFICIENTE		X				
No. DE HORAS SUFICIENTES	X					
COOPERACION EXTRAFACULTATIVAS			X			
PERSONAL AUXILIAR SUFICIENTE			X			
COOPERACION DE LA FACULTAD						X
PROFESORES SUFICIENTES						X
JEFES DE SALA SUFICIENTES	X					
ACTITUD POSITIVA DE LOS ALUMNOS		X				

48

F - INTEGRACION Y COORDINACION DEL CURSO

33. HAY INTEGRACION Y COORDINACION DE LAS PRACTICAS DE INTERNADO:

SI NO

DENTRO DE LA MISMA PRACTICA
 SE COORDINA CON UNA PRACTICA DEL MISMO AÑO
 SE COORDINA CON MAS DE UNA PRACTICA
 SE COORDINA CON TODAS LAS PRACTICAS DEL MISMO AÑO
 SE COORDINA CON CURSOS DE AÑOS ANTERIORES
 NO SE COORDINA CON CURSOS DE AÑOS INFERIORES
 SE COORDINA ALGO CON CURSOS DE AÑOS ANTERIORES
 SE COORDINA ADECUADAMENTE CON CURSOS DE AÑOS INFERIORES

X	
	X
	X
	X
X	
X	
	X

49

G — F A C I L I D A D E S F I S I C A S

34. LOCALES ADECUADOS EN ESPACIO

AULAS ADECUADAS EN ESPACIO

AULAS ADECUADAS EN VENTILACION

LOCALES ADECUADOS EN ILUMINACION

ESPACIO SUFICIENTE PARA LABORATORIOS

UTILIZACION DE RECURSOS
EXTRAFACULTATIVOS

	100 o/o	80 o/o	60 o/o	40 o/o	20 o/o	0 o/o
AULAS ADECUADAS EN ESPACIO				X		
AULAS ADECUADAS EN VENTILACION				X		
LOCALES ADECUADOS EN ILUMINACION				X		
ESPACIO SUFICIENTE PARA LABORATORIOS				X		
UTILIZACION DE RECURSOS EXTRAFACULTATIVOS			X			

50

H — PRINCIPIOS DE ADMINISTRACION APLICADA A EDUCACION

35. SE CUMPLE LO SIGUIENTE EN: 100 o/o 80 o/o 60 o/o 40 o/o 20 o/o 0 o/o

PLANIFICACION						X
COORDINACION						X
DIRECCION				X		
ORGANIZACION				X		
CONTROL				X		

51

"Departamento de Cirugía"

A continuación se hace un análisis y comentarios de los datos obtenidos durante la encuesta realizada sobre la Práctica obligatoria de Internado Rotatorio del Departamento de Cirugía en el Hospital General San Juan de Dios.

1. Se determinó una Relación de Jefes de Servicio/Interno de la que se considera, así aisladamente, una relación satisfactoria.
2. Los OCHO Internos del Departamento significa para el mismo 44 horas Semana cada uno; y los 27 Jefes de Sala representan 54 horas semana cada uno (cifra aumentada por las horas semana de los Residentes, considerados ambos como recursos docentes para este trabajo).
3. Se obtuvo una Relación Alumno/profesor/Teoría igual a CERO.
4. Se obtuvo una Relación Alumno/Profesor/Práctica de 44/54 horas. (esta se establece únicamente durante 2 horas diarias)
5. El horario es de 2 horas para los Jefes de Servicio, este horario en ocasiones se prolonga cuando es día de Sala de operaciones, pero a la vez se compensa por menor permanencia que la programada durante el resto de los días. El horario para los Médicos Residentes es de 8 horas diarias.
6. Desde el punto de vista hospitalario, la administración del Departamento está en manos del Jefe del Departamento y del Jefe de Residentes.
7. Los Médicos que tienen horas asignadas a la docencia lo hacen únicamente a otro nivel, pero no a los Internos.
8. En este Departamento existen 4 médicos dedicados a la investigación sin que haya participación directa de los Internos.
9. Los salarios Hora/Mes son adecuados en comparación a los pagados por otras instituciones.
10. En este Departamento existen 3 Médicos Jefes de Servicio que tienen horario remunerado de medio tiempo (4 Horas) pero que no tienen ni cumplen ninguna actividad docente (siendo uno de ellos Catedrático Auxiliar de Cirugía a nivel de Externado).
11. Las fuentes de Salario son generalmente el Estado, excepto en tres Jefes de Servicio.

¿Quién y cómo se toman las Decisiones regularmente?

Las decisiones Práctico-Docentes en este Departamento son tomadas por el Jefe de Residentes y los Jefes de Servicios, disponiendo cada Jefe de manera casi absoluta del Alumno Interno que trabaja en su Sala.

Método Práctico-Docente mas empleado:

Comprende revisión de bibliografía, visitas a pacientes en las Salas quienes únicamente son evaluados desde el punto de vista quirúrgico, conferencias Clínico Patológicas, laboratorios Prácticos, que para esta práctica se pasa en la Sala de Operaciones.

¿Hay programas?

En este Departamento no existen programas ni objetivos explícitos.

Se cuenta con un programa elaborado por el Jefe de Residentes que únicamente comprende actividades hospitalarias sin que haya participación de la Facultad en él.

Profesores:

El número total de Jefes de Servicio del Departamento de Cirugía es de 27, pero en el presente trabajo se excluye de calificar a 1, porque ninguno de los Internos que evaluó el presente cuestionario había estado en contacto directo con él.

El resultado obtenido fue, que el 54 o/o de los mismos obtuvo una calificación superior a 60 puntos sobre 96 posibles.

Alumnos:

Los Alumnos Internos calcularon un tiempo de estudio semanal extra hospitalario de 4 horas; que la preparación previa del alumno antes de realizar su práctica de Internado era Regular; que le hacían falta horas de enseñanza y que sin embargo la Práctica le atraía al 80 o/o, estimando que el 100 o/o de los mismos aprobaría la Práctica.

La aprobación del Internado de Cirugía es dada por:

- 1.- La calificación obtenida durante la práctica de la misma, que comprende un 60 o/o de la calificación final, la que es dada por los Jefes de Servicio en base al trabajo desarrollado en las Salas hospitalarias.

- 2.- El restante 40 o/o es obtenido a través de un examen teórico-práctico realizado por una Terna examinadora nombrada por la Facultad de Ciencias Médicas, quienes califican de acuerdo con patrones personales, ya que no existen reglas ni requisitos establecidos por la Facultad para la promoción de los Internos.

Recursos Hospitalarios:

Los resultados obtenidos se detallan en el cuadro correspondiente, resaltando el hecho de que la cooperación proporcionada por la Facultad fue de CERO.

Integración y Coordinación:

Esta práctica únicamente se coordina adecuadamente con la realizada un año antes en el Externado y con ella misma.

Facilidades físicas:

No se cuentan con más locales adecuados en espacio, iluminación y ventilación, que el espacio para los laboratorios prácticos (Salas de operaciones), calculados en un 40 o/o.

Principios de Administración aplicados a la Docencia:

Los resultados de este inciso son iguales a los del Departamento de Medicina.

"Conclusiones para el Internado en el Depto. de Cirugía"

1. La Relación Jefe de Servicio/Interno es satisfactoria desde el punto de vista numérico.
2. Las Horas Alumno/Semana fueron 44 horas, habiendo 8 Internos.
3. Las Horas Jefe de Servicio/Semana fueron 54 horas, con 27 Jefes de Servicio.
4. La Relación Alumno/Profesor/Teoría es igual a CERO.
5. La Relación No. Horas Alumno/No. Horas Profesor/Práctica es de 44/54 horas, pero sólo se establece durante dos horas al día.
6. El horario diario es de 2 horas para los Jefes de Servicio y de 8 horas para los Médicos Residentes.

7. No hay Médicos que tengan horas de docencia remuneradas, dedicadas a los Internos.
8. Los salarios Hora/Mes son adecuados comparándolos con los pagados por otras instituciones.
9. Las fuentes de salario son en su mayoría dadas por el Estado a través del M.S.P.A.S.
10. Solamente 3 Médicos reciben salario por la Facultad de Ciencias Médicas, pero es por impartir docencia a nivel del Externado.
11. La administración de este Departamento está en manos del Jefe del Departamento y del Jefe de Residentes.
12. Las decisiones práctico-docentes dentro del Depto. son tomadas por el Jefe de Residentes y los Jefes de Sala.
13. Cada Jefe de Sala dispone de manera casi absoluta del Alumno Interno que trabaja en su Sala.
14. Los Métodos práctico-docentes más empleados son: revisión de bibliografía, visitas a pacientes y laboratorio práctico.
15. No existen programas docentes elaborados por la Facultad.
16. De los Jefes de Sala evaluados, el 54 o/o obtuvo una calificación superior a 60 puntos.
17. El promedio de horas de estudio fue calculado en 4 horas semanales con una preparación previa regular y una estimación de que ganarán esta práctica el 100 o/o.
18. La calificación final de la práctica es dada por la apreciación personal de los Jefes de Sala y el Resultado del examen teórico-práctico realizado por una junta examinadora nombrada por la Facultad de Ciencias Médicas.
18. La calificación final no es un fiel reflejo del conocimiento, responsabilidad, actitud y aptitud del Interno, ya que no existen patrones que rijan la forma de evaluación de cada Interno.
19. No existen facilidades físicas destinadas al Internado Rotatorio.

21. No existe cooperación adecuada de la Facultad de Ciencias Médicas para con el Interno.
22. Esta práctica solo se coordina con el curso de Externado de Cirugía llevado un año antes.
23. Los principios de la administración aplicados a la docencia no se cumplen.

EVALUACION

DEL

INTERNADO DE PEDIATRIA

PRIMERA PARTE: DATOS

SEGUNDA PARTE: ANALISIS DE LOS DATOS
Y CONCLUSIONES

A. METODOLOGIA

1.-	No. ALUMNOS: 8	No. MEDICOS JEFES: 28	RELACION MEDICO JEFE/ALUMNO: 28/8																		
2.-	No. HORAS ALUMNO/SEMANAL: 44	No. HORAS MEDICO JEFE/SEMANA: 54	Rel.Hrs.Alum/Hrs.Med.J/Teoría: 0 Rel.Hrs.Alum/Hrs.M.J./Práctica: 44/54																		
GRAFICO DE GANT DE LA RELACION DE HORARIOS DE LOS MEDICOS JEFES																					
3.	NOMINA DE MEDICOS JEFES	Hrs/Servicio Hosp./Sem. Hrs/Docenc. Semana Hrs/Admó. Semana Hrs/Invest. Semana	HORARIO DIARIO	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	SALARIO MENSUAL	Cuota/hora Mes	Hrs/Semana Remunerada	FUENTE DE SALARIO
	P - A	0	10	20	0	7-12	19-20											350	87:50	20	Estado
	P - B	10	0	0	0	8	10											250	83:33	15	Facultad
	P - C	10	0	0	0	8	10											150	75	10	Estado
	P - D	10	0	0	0	8	10											150	75	10	Facultad
	P - E	10	0	0	0	8	10											150	75	10	Estado
	P - F	10	0	0	0	8	10											150	75	10	Facultad
	P - G	10	0	0	0	8	10											150	75	10	Estado
	P - H	10	0	0	0	8	10											150	75	10	Facultad
	P - I	10	0	0	0	8	10											150	75	10	Estado
	P - J	10	0	0	0	8	10											150	75	10	Facultad
	P - K	10	0	0	0	10	12											150	75	10	Estado
	P - L	10	0	0	0	8	16											150	75	10	Facultad
4.	Horario de Actividades Práctico Hosp. del Alumno Interno					8	16														Facultad

3. NOMINA DE MEDICOS JEFES	Hrs/Servicio Hosp/Semana	Hrs/Docenc. Semana	Hrs/Admo. Semana	Hrs/Invest. Semana	HORARIO	DIARIO	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	SALARIO MENSUAL	Cuota/hora Mes	Horas/Sem. Remuneradas	FUENTES DE SALARIO
P - LL	0	—	20	—	8	12															300	75	20	Estado
P - M	10	0	0	0	8	10															150	75	10	Facultad
P - N	10	0	0	0	8	10															150	75	10	Estado
P - Ñ	10	0	0	0	8	10															150	75	10	Facultad
P - O	10	0	0	0	8	10															150	75	10	Estado
P - P	10	0	0	0	8	10															150	75	10	Facultad
P - Q	10	0	0	0	8	10															150	75	10	Estado
P - R	10	0	0	0	7	9															150	75	10	Facultad
P - S	15	0	39	0	8	16															425	53:15	44	Estado
P - T	44	0	0	0	8	16															375	46:87	44	Facultad
P - U	44	0	0	0	8	16															375	46:87	44	Estado
P - V	44	0	0	0	8	16															325	40:65	44	Facultad
P - W	44	0	0	0	8	16															325	40:65	44	Estado
P - X	44	0	0	0	8	16															325	40:65	44	Facultad
P - Y	44	0	0	0	8	16															325	40:65	44	Estado
P - Z	44	0	0	0	8	16															325	40:65	44	Facultad

5. QUIEN Y COMO SE TOMAN DECISIONES PRACTICO DOCENTES REGULARMENTE:

SOLO EL JEFE DEL DEPARTAMENTO	
SOLO EL JEFE DE RESIDENTES	
SOLO EL DIRECTOR DE FASE	
SOLO LOS JEFES DE SERVICIO	
EL DIRECTOR DE FASE Y LOS RESIDENTES	
LOS JEFES DE SERVICIO Y LOS RESIDENTES	
EL DIRECTOR DE FASE, LOS JEFES DE SERVICIO Y LOS RESIDENTES	
SOLO EL DECANO	
EL DECANO Y OTROS PROFESORES	
EL JEFE DEL DEPARTAMENTO Y EL JEFE DE RESIDENTES	X

6. LOS PROFESORES USAN TODOS EL MISMO METODO DOCENTE

SI NO

7. EL METODO DOCENTE MAS EMPLEADO

CLASE MAGISTRAL	
LABORATORIOS	
SEMINARIOS	
TRABAJO DE GRUPO SIN MAESTRO	
TRABAJO DE GRUPO CON MAESTRO	
REVISION DE BIBLIOGRAFIA	
INVESTIGACION COMO DOCENCIA	X
VISITAS DE SALA A PACIENTES	X
OTROS (ESPECIFIQUE)	X

8a. RELACION: CLASE MAGISTRAL 0/3
OTROS METODOS

8b. NUMERO DE GRUPOS DE ALUMNOS: 8

B - P R O G R A M A S

9. HAY PROGRAMAS

10. ESTE FUE ELABORADO POR

SI ___ NO X

DIRECTOR DE FASE	
JEFE DEL DEPARTAMENTO	
JEFE DE RESIDENTES	
JEFES DE SALA	
TODOS LOS ANTERIORES	

11. FUE APROBADO POR:

LA JUNTA DIRECTIVA	
DIRECTORES DE FASE	
CATEDRATICO TITULAR	
GRUPO DE PROFESORES	
ALQUIEN QUIEN NADIE?	

12. PARA ELABORAR EL PROGRAMA SE HA CONSULTADO CON:

PEDAGOGOS
RESTO DE PROFESORES DEL AREA
AUTORIDADES
PROFESORES DE OTRA FACULTAD QUE DAN CURSOS SIMILARES

SI ___ NO

13. EXISTEN OBJETIVOS EN LOS PROGRAMAS

SI ___ NO ___

14. LOS OBJETIVOS SON:

NO ESCRITOS
POCO ADECUADOS
REGULARES
ADECUADOS

SI ___ NO

15. SE RELACIONA EL CONTENIDO DE LOS PROGRAMAS CON LOS OBJETIVOS

SI ___ NO ___

16. EL PROGRAMA ES ABSOLETO

SI ___ NO ___

17. EL PROGRAMA SE CUMPLE EN RELACION AL TIEMPO ASIGNADO PARA SU DESARROLLO

FALTAN HORAS
SOBRAN HORAS
NO SOBRAN NI FALTAN HORAS
NO SE SABE

18. EL PROGRAMA SE CUMPLE EN EL: 100 o/o

80 o/o
60 o/o
40 o/o
20 o/o
0 o/o

19. DEFECTOS EN LA PROGRAMACION INCOMPLETO
CON EXCESOS
ADECUADOS

20. SEGUN LOS PROFESORES PARA EL DESARROLLO DE SU PROGRAMA NECESITAN HORAS/SEMANA MAS.

21. EL PROGRAMA ES CALENDARIO - ENUMERATIVO - DESCRIPTIVO

22. ALUMNOS QUE TIENEN PROGRAMA: 100 o/o

75 o/o
50 o/o
25 o/o
0 o/o

25. EN RELACION A LA EXTENSION EN EL DESARROLLO EL PROGRAMA ES:

MUY EXTENSO
POCO EXTENSO
ADECUADO
NO SE SABE

C - A L U M N O S

24. LOS ALUMNOS QUE APROBARAN EL CURSO, ESTIMATIVAMENTE SON CERCA DE:

100 o/o	<u>X</u>
80 o/o	<u> </u>
60 o/o	<u> </u>
40 o/o	<u> </u>
20 o/o	<u> </u>
0 o/o	<u> </u>

25. LA PREPARACION PREVIA (PROMEDIO) DE LOS ALUMNOS ES:

MUY MALA	<u> </u>
MALA	<u> </u>
REGULAR	<u> </u>
BUENA	<u>X</u>
MUY BUENA	<u> </u>

26. LE GUSTA EL CURSO AL:

100 o/o	<u> </u>
80 o/o	<u> </u>
60 o/o	<u> </u>
40 o/o	<u>X</u>
20 o/o	<u> </u>
0 o/o	<u> </u>

27. NO LES GUSTA POR:

FALTA DE MOTIVACION	<u> </u>
FORMA DE EXPRESARSE DEL PROFESOR	<u> </u>
EL CURSO NO SE RELACIONA CON LA VOCACION Y APTITUD	<u>X</u>
MALAS RELACIONES DENTRO DEL DEPARTAMENTO	<u>X</u>
DEMASIADOS ESTUDIANTES	<u> </u>
MALA EVALUACION DE LA PRACTICA	<u>X</u>
FALTA DE HORAS DE ENSEANZA	<u>X</u>
EXCESO DE TRABAJO	<u>X</u>

28. TIEMPO DE ESTUDIO EXTRA A LA SEMANA, FUERA DEL PROGRAMADO:

HORAS:	0	<u> </u>
	4	<u>X</u>
	8	<u> </u>
	12	<u> </u>
	16	<u> </u>
	20	<u> </u>
	24	<u> </u>
	MAS	<u> </u>

29. Calificación de 0 a 6 "PROFESORES"	Puntualidad	Relaciones Humanas	Uso Material Didáctico	Recomienda Bibliografía	Amenidad	Presentación Personal	Motivación	Asistencia	Se entiende al Expresarse	Preparación Docente	Aplica la Pedagogía	Se siente que Trabaja	Es Abordable	Es Respetado	Toma en cuenta la opinión estu- diantil	Colabora con otros cursos y Profesores
Nombre de Médicos																
P - A	6	2	6	6	4	4	5	6	6	6	4	6	4	6	0	3
P - B	6	4	—	6	3	6	4	6	5	5	—	6	6	6	3	—
P - C	3	6	—	—	5	5	—	2	4	3	—	2	6	4	—	—
P - D	4	3	—	—	2	6	2	4	3	2	—	2	3	3	—	—
P - E	4	5	—	—	3	6	2	5	4	4	—	6	6	4	—	—
P - F	6	5	—	—	4	6	2	6	5	4	—	6	6	4	—	—
P - G	6	3	—	—	3	6	2	6	4	3	—	3	5	4	—	—
P - H	3	4	—	4	4	5	3	4	6	5	—	4	5	5	—	—
P - I	3	3	—	—	3	5	—	3	3	—	—	2	3	3	—	—
P - J	2	4	—	—	3	5	—	2	2	2	—	2	0	2	—	—
P - K	6	5	—	—	4	5	—	6	3	2	—	2	5	2	—	—
P - L	NO FUE CALIFICADO - IGNORAN SUS ACTIVIDADES															
P - LL	6	6	2	—	6	5	5	6	5	3	—	3	6	3	5	4
P - M	5	5	—	3	6	6	5	6	5	5	5	6	6	6	5	6
P - N	5	4	—	4	4	6	4	6	6	6	3	5	3	6	1	—

29. Calificación de 0 a 6 "PROFESORES"	Puntualidad	Relaciones Humanas	Uso Material Didáctico	Recomienda Bibliografía	Amenidad	Presentación Personal	Motivación	Asistencia	Se entiende al expresarse	Preparación Docente	Aplica la Pedagogía	Se entiende que Trabaja	Es Abordable	Es Respetado	Toma en cuen- ta la opinión estudiantil	Colabora con otros cursos y Profesores
Nombre de Médicos																
P - Ñ	4	5	—	—	6	6	5	5	5	4	5	6	6	6	3	—
P - O	5	4	—	—	5	6	5	5	4	3	—	6	4	4	2	—
P - P	6	6	—	—	6	6	3	6	6	2	—	4	6	5	5	4
P - Q	3	4	—	—	4	6	4	4	4	3	—	4	5	3	4	4
P - R	6	2	3	—	3	6	2	6	4	5	—	6	2	4	—	3
P - S	5	1	—	1	1	5	2	6	3	5	—	5	1	2	—	—
P - T	5	5	—	1	4	3	2	6	6	4	—	5	5	3	—	—
P - U	6	3	—	3	3	3	2	6	6	4	—	2	4	3	—	—
P - V	4	5	—	—	4	2	1	6	4	2	—	6	6	2	5	—
P - W	3	5	—	2	3	3	2	6	5	3	—	4	6	2	4	—
P - X	3	5	—	1	5	3	1	6	4	3	—	3	6	3	5	—
P - Y	3	4	—	—	3	4	—	6	3	1	—	2	4	1	5	—
P - Z	3	4	—	—	3	4	—	6	3	—	—	1	4	1	—	—

E - RECURSOS HOSPITALARIOS

30. HAY RECURSOS HOSPITALARIOS SUFICIENTES

SI X NO

31. LOS RECURSOS HOSPITALARIOS SE USAN SATISFACTORIAMENTE EN EL

100 o/o

80 o/o

60 o/o

40 o/o

20 o/o

0 o/o

X

32. SE CUENTA CON:

100 o/o

80 o/o

60 o/o

40 o/o

20 o/o

0 o/o

ESPACIO SUFICIENTE

EQUIPO SUFICIENTE

MATERIAL SUFICIENTE

No. DE HORAS SUFICIENTE

COOPERACION EXTRAFACULTATIVAS

PERSONAL AUXILIAR SUFICIENTE

COOPERACION DE LA FACULTAD

PROFESORES SUFICIENTES

JEFES DE SALA SUFICIENTES

ACTITUD POSITIVA DE LOS ALUMNOS

X					
			X		
	X				
X					
		X			
			X		
					X
					X
X					
			X		

68

F - INTEGRACION Y COORDINACION DEL CURSO

33. HAY INTEGRACION Y COORDINACION DE LAS PRACTICAS DE INTERNADO:

DENTRO DE LA MISMA PRACTICA

SE COORDINA CON UNA PRACTICA DEL MISMO AÑO

SE COORDINA CON MAS DE UNA PRACTICA

SE COORDINA CON TODAS LAS PRACTICAS DEL MISMO AÑO

SE COORDINA CON CURSOS DE AÑOS ANTERIORES

NO SE COORDINA CON CURSOS DE AÑOS INFERIORES

SE COORDINA ALGO CON CURSOS DE AÑOS ANTERIORES

SE COORDINA ADECUADAMENTE CON CURSOS DE AÑOS INFERIORES

SI NO

X	
	X
	X
	X
X	
X	
	X

69

G — FACILIDADES FISICAS

34. LOCALES ADECUADOS EN ESPACIO

AULAS ADECUADAS EN VENTILACION

LOCALES ADECUADOS EN ILUMINACION

ESPACIO SUFICIENTE PARA LABORATORIOS

UTILIZACION DE RECURSOS
EXTRAFACULTATIVOS

	100 o/o	80 o/o	60 o/o	40 o/o	20 o/o	0 o/o
		X				
		X				
		X				
		X				
		X				

70

H — PRINCIPIOS DE ADMINISTRACION APLICADA A EDUCACION

35. SE CUMPLE LO SIGUIENTE EN

	100 o/o	80 o/o	60 o/o	40 o/o	20 o/o	0 o/o
PLANIFICACION						X
COORDINACION					X	
DIRECCION				X		
ORGANIZACION					X	
CONTROL			X			

71

"Departamento de Pediatría"

Se hará un análisis y comentario de las conclusiones obtenidas en el Instrumento de Trabajo correspondiente al Departamento de Pediatría del Hospital General San Juan de Dios.

1. Se determinó una Relación de Jefes de Servicio/Internos de 3.5/1, cifra que nos indica una relación satisfactoria considerada aisladamente.
2. Los OCHO Internos del Departamento significan 44 horas Semana cada uno.
3. Los 28 Jefes de Servicio representan 54 horas Semana cada uno de ellos.
4. La Relación obtenida Alumno/Profesor/Teoría igual a CERO.
5. La Relación Alumno/Profesor/Práctica es de 44/54 relación adecuada pero que lamentablemente se establece durante hora y media de las 8 que labora el Interno.
6. El horario diario es de 2 horas para los Jefes de Servicio, siendo éstas generalmente de 8 a 10 A.M. y de 8 horas para los Médicos Residentes, de 8 A.M. a 16 P.M.
7. La Administración del Departamento está a cargo del Jefe del Depto. y del Jefe de Residentes, quienes determinan las actividades práctico-docentes de los Internos.
8. Los Médicos que en el Gráfico aparecen con labor docente, es porque imparten la misma a nivel del Externado.
9. Los salarios Hora/Mes son adecuados, pero no permiten una dedicación exclusiva al trabajo hospitalario ni a la Docencia.
10. Las Fuentes de Salario son generalmente el Estado.

Quién y como se toman las decisiones regularmente:

El Jefe del Departamento y el Jefe de Residentes son los que designan las diferentes rotaciones, distribución y actividades práctico docentes dentro del Depto. Estas decisiones son tomadas independientemente de las autoridades de la Facultad de Ciencias Médicas.

¿Los Profesores usan todos el mismo método docente?

Desde el punto de vista de docencia teórica esta pregunta fue contestada con un NO, ya que no existe Docencia.

El método de aprendizaje utilizado en este Depto. consiste en revisión de Bibliografía, visitas a pacientes hospitalizados y conferencias Clínico Patológicas.

Desde el punto de vista práctico, algunos Jefes de Sala establecen cortas discusiones durante las visitas a los pacientes; estas visitas suelen ser rápidas ya que las obligaciones laborales del Interno no le permitan una mayor dedicación a la misma.

¿Existen programas?

La respuesta obtenida fue NO. La programación de este Departamento para el Interno es la misma que para el resto del personal Médico, sin tener una orientación docente específica para el Interno, sin llenar ni cumplir ningún fin u objetivo programado.

Quien los elaboro:

Al no haber programas, no hay lógicamente quien los elabore.

Profesores:

Al igual que en los otros Departamentos, se dió la calidad de Profesores a los Médicos Jefes de Sala y a los Residentes del Depto. calificándolos de acuerdo con una escala de 0 a 96 puntos. El resultado que se obtuvo fue que el 21 o/o de los mismos fue calificado por arriba de 60 puntos.

Alumnos:

Se calculó un tiempo extra de estudio a la semana de 4 horas; que la preparación previa promedio antes de llegar a hacer su Práctica de Internado era Buena; que el curso le agrada unicamente al 40 o/o y las causas fueron: Malas relaciones humanas dentro del Depto.; mala evaluación de la Práctica; falta de docencia, exceso de trabajo, y que el curso no se relacionaba con la vocación y aptitud de los alumnos. Sin embargo el grupo evaluado calculó estimativamente aprobarían la práctica el 100 o/o.

La aprobación de la práctica de Internado de Pediatría es dada en un 100 o/o por la calificación de la Práctica, dada por los Médicos Residentes y el Jefe del Departamento.

Recursos Hospitalarios:

Los resultados obtenidos se detallan en el cuadro correspondiente al mismo; llama la atención que la cooperación que presta la Facultad de Ciencias Médicas es de 0 o/o.

Integración y coordinación:

Esta práctica se coordina adecuadamente con la práctica de Externado realizada un año antes.

Facilidades Físicas:

Se obtuvo un 80 o/o de calificación respecto a la calificación de las facilidades físicas de este departamento, ya que cuenta con locales adecuados, laboratorios amplios. Es el único Departamento que cuenta con ayudas audiovisuales.

Principios de administración aplicados a la docencia:

Estos se cumplen en forma deficiente en este Departamento.

"Conclusiones del Departamento de Pediatría"

1. La Relación Jefes de Servicio/Interno es satisfactoria, de 3.5/1.
2. La Relación Alumno/Profesor/Teoría es igual a CERO.
3. La Relación Alumno/Profesor/Práctica, expresado en horas es de 44/54, la que numéricamente es adecuada pero sólo se establece durante hora y media al día.
4. Los Jefes de Servicio trabajan 2 horas diarias y los Médicos Residentes 8 horas.
5. Las actividades práctico hospitalarias son determinadas por el Jefe del Departamento y el Jefe de Residentes.
6. Los salarios hora/mes son adecuados comparados con los de otras instituciones.
7. Los salarios mencionados no permiten una dedicación exclusiva a la docencia.

8. La fuente de salario es generalmente el Estado.
9. Los Médicos que aparecen en el cuadro correspondiente con horas de Docencia pagadas por la Facultad de Ciencias Médicas, es por impartir docencia a nivel del Externado.
10. Los Jefes de Sala no cumplen en su mayoría con el horario de trabajo declarado al Hospital General.
11. Las decisiones tomadas por el Jefe del Departamento y el Jefe de Residentes respecto a las actividades del Interno, no son sometidas a las autoridades de la Facultad de Ciencias Médicas para su aprobación.
12. No existe docencia programada por el Interno.
13. No hay programas que especifiquen cuales son los conocimientos básicos que debe de saber el Interno durante es ta fase de entrenamiento.
14. La evaluación efectuada a los Médicos del Departamento reveló que unicamente el 21 o/o sacó una calificación arriba de 60 puntos.
15. La preparación previa del Alumno antes de hacer su Internado fue considerada Buena.
16. El curso es del agrado del 40 o/o, por las causas enumeradas anteriormente.
17. El tiempo extra de estudio Semanal fue calculado en 4 horas y la Práctica estimativamente sería aprobada por el 100 o/o.
18. El trabajo hospitalario es lo que determina la calificación final del Alumno, ya que no hay examen privado.
19. Los recursos Hospitalarios se usan satisfactoriamente en un 80 o/o.
20. La cooperación de la Facultad para el desarrollo de esta práctica no existe.
21. Esta práctica se coordina adecuadamente con el año de Externado de Pediatría.

22. Existen buenas facilidades físicas para el desarrollo del trabajo Hospitalario y Docente en este Departamento.
23. Los principios de Administración aplicados a la Docencia se cumplen en forma deficiente.

EVALUACION

DEL

INTERNADO RURAL

PRIMERA PARTE: DATOS

**SEGUNDA PARTE: ANALISIS DE LOS DATOS
Y CONCLUSIONES**

A METODOLOGIA

1. No. ALUMNOS: 14		No. MEDICOS JEFES: 4		RELACION MEDICO JEFE/ALUMNO: 14/4																						
2. No. HORAS ALUMNO/SEMANA: 44		No. HORAS MEDICO JEFE/SEMANA: 54		Rel.Hrs.Alum/Hrs.Med.J/Teoría: 44/6 Rel.Hrs.Alum/Hrs.M.J./Práctica: 44/44																						
GRAFICO DE GANT DE LA RELACION DE HORARIOS DE LOS MEDICOS JEFES																										
3.	NOMINA DE MEDICOS JEFES	Hrs./Servicio Hosp./Sem.	Hrs./Docenc. Semana	Hrs./Admo. Semana	Hrs./Invest. Semana	HORARIO	DIARIO	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	SALARIO MENSUAL	Cuota/hora Mes	Hrs./Semana Remuneradas	FUENTES DE SALARIO	
	R — A	—	—	44	—	8	16															760	95	44	Facultad	
	R — B	40	4	—	—	8	16															300	—	?	Estado	
																						600	25	44	Facultad	
																						100	—	?	Incap	
	R — C	18	2	—	—	?	?															—	—	?	Estado	
																						300	75	20	Facultad	
																						800	?	?	Incap	
	R — D	—	—	44	—	8	16															760	95	44	Facultad	
4 Horario de Actividades Práctico Hosp. del Alumno Interno						8	12	B y C TRABAJAN CON CONVENIOS INTERINSTITUCIONALES																		
						14	18																			

5. QUIEN Y COMO SE TOMAN DECISIONES PRACTICO DOCENTES REGULARMENTE:

SOLO EL CATEDRATICO TITULAR

EL CATEDRATICO TITULAR Y CATEDRATICOS AUXILIARES

X

SOLO EL DIRECTOR DE FASE

EL DIRECTOR DE FASE Y EL CATEDRATICO TITULAR

EL DIRECTOR DE FASE, CATEDRATICO TITULAR Y AUXILIARES

SOLO EL DECANO

EL DECANO Y OTROS PROFESORES

6. LOS PROFESORES USAN TODOS EL MISMO METODO DOCENTE?

SI X

NO

08

7. EL METODO DOCENTE MAS EMPLEADO ES:

CLASE MAGISTRAL

X

LABORATORIOS

X

SEMINARIOS

TRABAJO DE GRUPO SIN MAESTRO

X

INVESTIGACION COMO DOCENCIA

X

REVISION DE BIBLIOGRAFIA

TRABAJO DE GRUPO CON MAESTRO

OTROS

8a. RELACION MAGISTRAL/OTROS METODOS 1/3

8b. NUMERO DE GRUPOS DE ALUMNOS 14

B - PROGRAMAS

9. HAY PROGRAMAS?

SI X NO

10. ESTE FUE ELABORADO POR:

DIRECTOR DE FASE

CATEDRATICO TITULAR

X

DIRECTOR DE FASE Y CATEDRATICO TITULAR

EL DECANO

CATEDRATICO TITULAR? AUXILIARES Y DIRECTOR DE FASE

TODOS LOS ANTERIORES

11. FUE APROBADO POR:

LA JUNTA DIRECTIVA DE LA FACULTAD

X

DIRECTOR DE FASE

CATEDRATICO TITULAR

CATEDRATICO TITULAR Y AUXILIARES

GRUPO DE PROFESORES

12. PARA LA ELABORACION DEL PROGRAMA SE CONSULTO CON:

PEDAGOGOS

RESTO DE PROFESORES DEL AREA

X

AUTORIDADES FACULTATIVAS

PROFESORES DE OTRAS FACULTADES CON CURSOS SIMILARES

81

13. EXISTEN OBJETIVOS EN LOS PROGRAMAS

SI X NO

14. LOS OBJETIVOS SON:

NO ESCRITOS

POCO ADECUADOS

REGULARES

X

ADECUADOS

82

15. SE RELACIONA EL CONTENIDO DE LOS PROGRAMAS CON LOS OBJETIVOS

SI X NO

16. EL PROGRAMA ES ABSOLETO

SI NO X

17. EL PROGRAMA SE CUMPLE EN RELACION AL TIEMPO ASIGNADO PARA SU DESARROLLO
FALTAN HORAS
SOBRAN HORAS
NO SOBRAN NI FALTAN HORAS
NO SE SABE

<u>X</u>

18. EL PROGRAMA SE CUMPLE EN EL:

100 o/o X
80 o/o
60 o/o
40 o/o
20 o/o
0 o/o

19. DEFECTOS EN LA PROGRAMACION:

INCOMPLETO
CON EXCESOS
ADECUADOS

<u>X</u>

20. SEGUN LOS PROFESORES PARA EL DESARROLLO DE SU PROGRAMA NECESITAN

? HORAS/SEMANAS MAS

21. EL PROGRAMA ES CALENDARIO — ENUMERATIVO — DESCRIPTIVO

22. ALUMNOS QUE TIENEN PROGRAMA:

100 o/o X
75 o/o
50 o/o
25 o/o
0 o/o

83

23. EN RELACION A LA EXTENSION EN EL DESARROLLO EL PROGRAMA ES:

MUY EXTENSO

POCO EXTENSO

ADECUADO

NO SE SABE

X

84

C - A L U M N O S

24. LOS ALUMNOS QUE APROBARAN EL CURSO, ESTIMATIVAMENTE SON CERCA DE:

100 o/o X
80 o/o
60 o/o
40 o/o
20 o/o
0 o/o

25. LA PREPARACION PREVIA (PROMEDIO) DE LOS ALUMNOS ES: MUY MALA

MALA

REGULAR

BUENA

MUY BUENA

X

26. LE GUSTA EL CURSO AL:

100 o/o
80 o/o X
60 o/o
40 o/o
20 o/o
0 o/o

85

27. NO LES GUSTA POR: FALTA DE MOTIVACION

FORMA DE EXPRESARSE DEL PROFESOR

EL CURSO NO SE RELACIONA CON LA VOCACION Y APTITUD

MALAS RELACIONES DENTRO DEL DEPARTAMENTO

DEMASIADOS ESTUDIANTES

MALA EVALUACION DE LA PRACTICA

FALTA DE HORAS DE ENSEÑANZA

EXCESO DE TRABAJO

X
X
X
X

HORAS:

C

4

8

12

16

20

24

MAS

89

87

E — RECURSOS HOSPITALARIOS

30. HAY RECURSOS HOSPITALARIOS SUFICIENTES:

SI _____ NO X

31. LOS RECURSOS HOSPITALARIOS SE USAN SATISFACTORIAMENTE EN EL

100 o/o X
 80 o/o _____
 60 o/o _____
 40 o/o _____
 20 o/o _____
 0 o/o _____

32. SE CUENTA CON:

100 o/o 80 o/o 60 o/o 40 o/o 20 o/o 0 o/o

ESPACIO SUFICIENTE

			X		
--	--	--	---	--	--

EQUIPO SUFICIENTE

				X	
--	--	--	--	---	--

MATERIAL SUFICIENTE

			X		
--	--	--	---	--	--

No. DE HORAS SUFICIENTE

	X				
--	---	--	--	--	--

COOPERACION EXTRAFACULTATIVA

	X				
--	---	--	--	--	--

PERSONAL AUXILIAR SUFICIENTE

		X			
--	--	---	--	--	--

COOPERACION DE LA FACULTAD

				X	
--	--	--	--	---	--

PROFESORES SUFICIENTES

		X			
--	--	---	--	--	--

JEFES DE SALA SUFICIENTES

--	--	--	--	--	--

ACTITUD POSITIVA DE LOS ALUMNOS

	X				
--	---	--	--	--	--

88

F — INTEGRACION Y COORDINACION DEL CURSO

33. HAY INTEGRACION Y COORDINACION DE LAS PRACTICAS DE INTERNADO:

DENTRO DE LA MISMA PRACTICA

SE COORDINA CON UNA PRACTICA DEL MISMO AÑO

SE COORDINA CON MAS DE UNA PRACTICA

SE COORDINA CON TODAS LAS PRACTICAS DEL MISMO AÑO

SE COORDINA CON CURSOS DE AÑOS ANTERIORES

NO SE COORDINA CON CURSOS DE AÑOS INFERIORES

SE COORDINA ALGO CON CURSOS DE AÑOS ANTERIORES

SE COORDINA ADECUADAMENTE CON CURSOS DE AÑOS INFERIORES

SI NO

X	
X	
X	
X	
X	
X	

89

G — FACILIDADES FISICAS

	100 o/o	80 o/o	60 o/o	40 o/o	20 o/o	0 o/o
34. LOCALES ADECUADOS EN ESPACIO		X				
AULAS ADECUADAS EN VENTILACION		X				
LOCALES ADECUADOS EN ILUMINACION		X				
ESPACIO SUFICIENTE PARA LABORATORIO				X		
UTILIZACION DE RECURSOS EXTRAFACULTATIVOS	X					

06

H — PRINCIPIOS DE ADMINISTRACION APLICADA A EDUCACION

35. SE CUMPLE LO SIGUIENTE EN:

	100 o/o	80 o/o	60 o/o	40 o/o	20 o/o	0 o/o
PLANIFICACION		X				
COORDINACION			X			
DIRECCION			X			
ORGANIZACION				X		
CONTROL					X	

16

"Internado Rural"

A continuación se hace un análisis comentario de los datos obtenidos durante la encuesta realizada sobre la Práctica de Internado Rural en el Departamento de Chimaltenango.

1. La Relación Médico Profesor/Alumno es de 1:3, por haber 14 Alumnos y 4 Médicos de los cuales 2 son de tiempo completo.
2. Hay 14 Internos en esta práctica, laborando cada uno de ellos 44 horas semana. Hay 2 Médicos dedicados a la orientación y supervisión de la práctica con 44 horas semanales cada uno; uno con 20 horas semanales y el Jefe de Fase con 44 horas semanales, dentro de las cuales tiene que incluir sus horas de supervisión del Internado rural.
3. La relación Alumno/Profesor/Teoría fue de 44/6 hrs.
4. La relación Teórica de Alumno/Profesor/Práctica fue de 44/44 hrs.
5. El Director de la Fase III no fue visto nunca en la supervisión del desarrollo de esta práctica.
6. La cuota hora/mes es satisfactoria, permitiéndole a los Profesores una dedicación exclusiva a la supervisión de la práctica.
7. Los Profesores del área rural, en general, trabajan de acuerdo con convenios inter-institucionales, no sabiendo con exactitud que horario corresponde a cada una de ellas.
8. Las fuentes de salario provienen de varias instituciones: Universidad de San Carlos, I.N.C.A.P. Ministerio de Salud Pública.
9. Existen Médicos de estudio de Post-grado en Salud Pública en el I.n.C.A.P. que colaboran durante los 6 últimos meses del año en la supervisión y orientación de la práctica de trabajo de los Internos. En este trabajo no se incluye esta supervisión como horas de docencia ni orientación ya que esta es irregular, inefectiva y programada solamente para 6 meses.
10. Existen Alumnos de la Escuela de Nutrición del I.N.C.A.P. quienes imparten temas a los Internos de la Facultad de Ciencias Médicas que se encuentran desarrollando su práctica rural. Los temas son sobre nutrición y desnutrición infantil, las cuales ya han sido enseñadas con anterioridad, en el Externado de Pediatría, con más propiedad por

cuento que son impartidas por Profesores especializados (Pediatras).

11. El horario diario de actividades del Interno es de 8 a 12 y de 14 a 18 horas todos los días de lunes a viernes y los sábados de 8 a 12 horas.

¿Quién y cómo se toman las decisiones regularmente?

Generalmente son tomadas por el Catedrático Titular y por los Catedráticos Auxiliares.

¿Los profesores usan todos el mismo método docente?

Todos los profesores utilizan los mismos métodos docentes, entre los que se encuentran la clase magistral activa, trabajos de grupos sin maestro, investigación como docencia y laboratorios, que en este caso es el trabajo de campo en las diferentes comunidades.

Programas:

En esta práctica hay programas, los que fueron elaborados por el Catedrático Titular y aprobado por la Junta Directiva de la Facultad de Ciencias Médicas.

Se supone que para la elaboración del programa se consultó con el resto de profesores de la misma área.

Los programas tienen objetividad pero éstos se cumplen parcialmente, ya que parte de ellos no son llevados a cabo y algunos están de más, ya que se llenaron en años anteriores.

El tiempo asignado para el desarrollo del programa no requiere más que el calculado actualmente para esta práctica, por lo que el programa se cumple en el 100 o/o.

El tipo de programa es enumerativo y lo poseían el 100 o/o de los alumnos, además de ser poco extenso en su contenido y carente de una función práctica (no se ajusta a la realidad).

Profesores:

En general todos los catedráticos fueron bien calificados con excepción de uno de ellos que no se calificó por no haberse tenido ninguna relación con él.

Alumnos:

La preparación previa de los Internos desde el punto de vista de Salud Pública es mala, pero la preparación en Medicina general del alumno es aceptable para el medio rural.

Estimativamente se calculó que el curso sería aprobado por el 100 o/o, siendo de sumo agrado para el 80 o/o de los Internos; sin embargo, indicaron que había falta de motivación para el mismo y que hacían falta horas para la enseñanza.

La calificación final de la Práctica no tiene fundamento alguno, ya que no existe una supervisión adecuada y es dada en una forma subjetiva por el profesor encargado de la misma.

Recursos:

Los recursos con que se cuenta en el área rural son deficientes, improvisados y lo poco que se encuentra es utilizado en el 100 o/o, ya que no hay equipo, espacio ni material suficiente para el desarrollo de un trabajo adecuado; como ejemplo podemos citar que para el tratamiento de los pacientes durante un período de tres meses el Ministerio de Salud Pública envía a cada Centro de Salud "DOS" frascos de 4 millones de U. de Penicilina Procaina, para poblaciones que oscilan entre 15 a 30,000 habitantes.

Integración y Coordinación:

Esta es la única práctica que a pesar de no tener una orientación previa adecuada, se relaciona con todas las demás, cuyo conocimiento adecuado es requisito necesario para una buena realización de la misma.

Facilidades físicas:

Para impartir a los alumnos las orientaciones previas se cuenta con un local proporcionado por el I.N.C.A.P. que reúne buenas condiciones generales.

Principios de administración aplicados a la docencia:

Estos principios aunque mal orientados se cumplen en un porcentaje deficiente.

"Conclusiones del Internado Rural"

1. La relación Médico Profesor/Alumno es satisfactoria.
2. Cada uno de los Internos representa 44 horas semana en el trabajo realizado en el área rural.
3. Hay 2 Médicos Profesores que tienen tiempo completo para el desarrollo y orientación de la Práctica Rural.
4. La relación Alumno/Profesor/Teoría es de 44/6.
5. La relación teórica Alumno/Profesor/Práctica 44/44
6. El Director de Fase III no fué visto en la supervisión ni desarrollo de la práctica.
7. El salario hora/mes es adecuado.
8. El Catedrático Titular es el único que recibe salario total de la Facultad de Ciencias Médicas
9. Dos de los Catedráticos trabajan con convenios interinstitucionales, ignorándose el horario designado para cada una de las instituciones.
10. Las fuentes de salario provienen del I.N.C.A.P., Universidad de San Carlos y del Gobierno a través del M.S.P.A.S.
11. Hay Médicos de Post-grado en Salud Pública del I.N.C.A.P. los que se supone ayudan en la orientación y supervisión de los Internos, pero su tarea es mal llevada e inefectiva.
12. El horario diario del Interno en el área rural es de 8 a 12 y de 14 a 18 horas de lunes a viernes.
13. Las decisiones práctico docentes son tomadas regularmente por el Catedrático Titular y los auxiliares.
14. En general, el método de enseñanza mas utilizado es la clase magisterial, aunque también se utiliza el trabajo de grupo sin maestro y la investigación como docencia.

15. Hay programas, los cuales son poco extensos en su contenido y carentes de función práctica.
16. La preparación previa de los alumnos desde el punto de vista de Salud Pública es mala, pero la preparación general es aceptable para el medio rural.
17. Hay falta de motivación y de horas de enseñanza.
18. La evaluación de los Internos es inadecuada ya que no es el reflejo del trabajo realizado por el Interno, sino la apreciación subjetiva del profesor.
19. Los recursos con que se cuenta en el área rural son deficientes, inadecuados e improvisados y lo poco que hay es usado en el 100 o/o.
20. Esta práctica tiene relación con todas las prácticas Hospitalarias.
21. Para el desarrollo de las pocas conferencias que se reciben se utilizan las instalaciones del I.N.C.A.P. las cuales son amplias y adecuadas.
22. Los principios de administración aunque mal orientados se cumplen en un porcentaje deficiente.

EVALUACION

DEL

INTERNADO DE OBSTETRICIA

PRIMERA PARTE: DATOS

SEGUNDA PARTE: ANALISIS DE LOS DATOS
Y CONCLUSIONES

A -- METODOLOGIA

1. No. ALUMNOS: 8 No. MEDICOS JEFES: 12 RELACION MEDICO JEFE/ALUMNO: 12/8
 2. No. HORAS ALUMNO/SEMANA: 44 No. HORAS MEDICO JEFE/SEMANA: 54 Rel.Hrs.Alum/Hrs.Med.J/Teoría: 0
 Rel.Hrs.Alum/Hrs.M.J./Práctica: 44/54
 GRAFICO DE GANT DE LA RELACION DE HORARIOS DE LOS MEDICOS JEFES

3. NOMINA DE MEDICOS JEFES	Hrs/Servicio Hosp/Sem.	Hrs/Docenc. Semana	Hrs/Admo. Semana	Hrs/Invest. Semana	HORARIO	DIARIO	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	SALARIO MENSUAL	Cuota Hora/Mes	Hrs./Sem. remuneradas	FUENTES DE SALARIO
O - A	0	0	20	—	8	12															350	87:50	20	Estado
O - B	20	—	—	—	8	12															300	75	10	Facultad
O - C	10	0	0	0	8	10															150	75	10	Estado
O - D	10	0	0	0	8	10															150	75	10	Facultad
O - E	10	0	0	0	8	10															150	75	10	Estado
O - F	10	0	0	0	7	9															150	75	10	Facultad
O - G	38	0	6	0	8	16															375	46:87	44	Estado
O - H	44	0	0	0	8	16															325	40:60	44	Facultad
O - I	44	0	0	0	8	16															325	40:60	44	Estado
O - J	44	0	0	0	8	16															375	46:87	44	Facultad
O - K	44	0	0	0	8	16															325	40:60	44	Estado
O - L	44	0	0	0	8	16															325	40:60	44	Facultad
4. Horario de Actividades Práctico Hosp. del Alumno Interno					8	16															325	40:60	44	Estado

5. QUIEN Y COMO SE TOMAN DECISIONES PRACTICO DOCENTES REGULARMENTE

SOLO EL JEFE DEL DEPARTAMENTO	
SOLO EL JEFE DE RESIDENTES	
SOLO EL DIRECTOR DE FASE	
SOLO LOS JEFES DE SERVICIO	
EL DIRECTOR DE FASE Y LOS RESIDENTES	
LOS JEFES DE SERVICIO Y LOS RESIDENTES	X
EL DIRECTOR DE FASE, LOS JEFES DE SERVICIO Y LOS RESIDENTES	
SOLO EL DECANO	
EL DECANO Y OTROS PROFESORES	
EL JEFE DEL DEPARTAMENTO Y EL JEFE DE RESIDENTES	

6. LOS PROFESORES USAN TODOS EL MISMO METODO DOCENTE

SI NO

7. EL METODO DOCENTE MAS EMPLEADO

CLASE MAGISTRAL	X
LABORATORIOS	X
SEMINARIOS	
TRABAJO DE GRUPO SIN MAESTRO	
TRABAJO DE GRUPO CON MAESTRO	
REVISION DE BIBLIOGRAFIA	
INVESTIGACION COMO DOCENCIA	
VISITAS DE SALA A PACIENTES	X
OTROS (ESPECIFIQUE)	X

8a. RELACION: CLASE MAGISTRAL 1/3
OTROS METODOS

8b. NUMERO DE GRUPOS DE ALUMNOS: 8

B - P R O G R A M A S

9. HAY PROGRAMAS

SI NO X

10. ESTE FUE ELABORADO POR:

DIRECTOR DE FASE	
JEFE DEL DEPARTAMENTO	
JEFE DE RESIDENTES	
JEFE DE SALA	
TODOS LOS ANTERIORES	

11. FUE APROBADO POR:

LA JUNTA DIRECTIVA	
DIRECTORES DE FASE	
CATEDRATICO TITULAR	
GRUPO DE PROFESORES	
ALGUIEN QUIEN NADIE?	

12. PARA ELABORAR EL PROGRAMA SE HA CONSULTADO CON:

SI NO

PEDAGOGOS
RESTO DE PROFESORES DEL AREA
AUTORIDADES
PROFESORES DE OTRA FACULTAD QUE DAN CURSOS SIMILARES

13. EXISTEN OBJETIVOS EN LOS PROGRAMAS

SI NO

14. LOS OBJETIVOS SON:

SI NO

NO ESCRITOS
POCO ADECUADOS
REGULARES
ADECUADOS

15. SE RELACIONA EL CONTENIDO DE LOS PROGRAMAS CON LOS OBJETIVOS SI _____ NO _____
16. EL PROGRAMA ES ABSOLETO SI _____ NO _____
17. EL PROGRAMA SE CUMPLE EN RELACION AL TIEMPO ASIGNADO PARA SU DESARROLLO
FALTAN HORAS
SOBRAN HORAS
NO SOBRAN NI FALTAN HORAS
NO SE SABE
18. EL PROGRAMA SE CUMPLE EN EL:
100 o/o _____
80 o/o _____
60 o/o _____
40 o/o _____
20 o/o _____
0 o/o _____
19. DEFECTOS EN LA PROGRAMACION
INCOMPLETOS
CON EXCESOS
ADECUADOS
20. SEGUN LOS PROFESORES PARA EL DESARROLLO DE SU PROGRAMA NECESITAN _____ HORAS/SEMANA MAS.
21. EL PROGRAMA ES CALENDARIO - ENUMERATIVO - DESCRIPTIVO _____
22. ALUMNOS QUE TIENEN PROGRAMA:
100 o/o _____
75 o/o _____
50 o/o _____
25 o/o _____
0 o/o _____
23. EN RELACION A LA EXTENSION EN EL DESARROLLO EL PROGRAMA ES:
MUY EXTENSO
POCO EXTENSO
ADECUADO
NO SE SABE

102

C - ALUMNOS

24. LOS ALUMNOS QUE APROBARAN EL CURSO ESTIMATIVAMENTE SON CERCA DE:
100 o/o _____
80 o/o _____
60 o/o _____
40 o/o _____
20 o/o _____
0 o/o _____
25. LA PREPARACION PREVIA (PROMEDIO) DE LOS ALUMNOS ES:
MUY MALA
MALA
REGULAR
BUENA
MUY BUENA
26. LE GUSTA EL CURSO AL:
100 o/o _____
80 o/o _____
60 o/o _____
40 o/o _____
20 o/o _____
0 o/o _____
27. NO LES GUSTA POR:
FALTA DE MOTIVACION
FORMA DE EXPRESARSE DEL PROFESOR
EL CURSO NO SE RELACIONA CON LA VOCACION Y APTITUD
DEMASIADOS ESTUDIANTES
MALA EVALUACION DE LA PRACTICA
FALTA DE HORAS DE ENSEÑANZA
EXCESO DE TRABAJO

103

28. TIEMPO DE ESTUDIO EXTRA A LA SEMANA, FUERA DEL PROGRAMADO:

HORAS: 0 _____
 4 _____
 8 _____ X
 12 _____
 16 _____
 20 _____
 24 _____
 MAS _____

104

29. Calificación de 0 a 6 "PROFESORES" Nombre de Médicos	Puntualidad	Relaciones Humanas	Uso Material Didáctico	Recomienda Bibliografía	Amenidad	Presentación Personal	Motivación	Asistencia	Se entiende al expresarse	Preparación Docente	Aplica la Pedagogía	Se siente que Trabaja	Es abordable	Es Respetado	Toma en cuenta la opinión estudiantil	Colabora con otros cursos y Profesores
O - A	5	6	2	2	4	6	2	5	5	0	0	2	6	6	5	5
O - B	5	5	1	3	3	6	2	5	5	4	—	4	6	5	6	6
O - C	3	3	—	—	2	6	1	3	4	—	—	1	5	3	—	—
O - D	6	6	5	5	6	5	5	6	6	6	—	5	6	6	5	6
O - E	5	4	2	5	5	6	5	6	6	5	—	4	5	4	4	4
O - F	6	6	5	5	6	6	6	6	6	6	2	6	5	6	6	6
O - G	5	5	—	2	3	5	3	5	5	4	—	4	6	5	4	—
O - H	6	5	4	4	5	6	5	6	6	5	—	6	6	6	5	5
O - I	5	4	—	0	3	4	2	5	3	2	—	3	5	2	3	2
O - J	3	3	—	—	2	3	2	4	3	3	—	3	5	2	3	2
O - K	6	6	4	5	6	6	5	6	6	5	5	5	6	6	5	5
O - L	5	5	—	3	3	3	2	5	4	3	—	3	5	4	5	2

105

E — RECURSOS HOSPITALARIOS

30. HAY RECURSOS HOSPITALARIOS SUFICIENTES

SI ____ NO X

31. LOS RECURSOS HOSPITALARIOS SE USAN SATISFACTORIAMENTE EN EL:

100 o/o

80 o/o

60 o/o

40 o/o

20 o/o

0 o/o

X

32. SE CUENTA CON:

ESPACIO SUFICIENTE

EQUIPO SUFICIENTE

MATERIAL SUFICIENTE

No. DE HORAS SUFICIENTES

COOPERACION EXTRAFACULTATIVAS

PERSONAL AUXILIAR SUFICIENTE

COOPERACION DE LA FACULTAD

PROFESORES SUFICIENTES

JEFES DE SALA SUFICIENTES

ACTITUD POSITIVA DE LOS ALUMNOS

100 o/o

80 o/o

60 o/o

40 o/o

20 o/o

0 o/o

				X	
				X	
				X	
X					
		X			
			X		
					X
					X
X					
	X				

106

F — INTEGRACION Y COORDINACION DEL CURSO

33. HAY INTEGRACION Y COORDINACION DE LAS PRACTICAS DE INTERNADO

DENTRO DE LA MISMA PRACTICA

SE COORDINA CON UNA PRACTICA DEL MISMO AÑO

SE COORDINA CON MAS DE UNA PRACTICA

SE COORDINA CON TODAS LAS PRACTICAS DEL MISMO AÑO

SE COORDINA CON CURSOS DE AÑOS ANTERIORES

NO SE COORDINA CON CURSOS DE AÑOS INFERIORES

SE COORDINA ALGO CON CURSOS DE AÑOS ANTERIORES

SE COORDINA ADECUADAMENTE CON CURSOS DE AÑOS INFERIORES

SI NO

X	
	X
	X
	X
	X
	X
X	
	X

107

G — FACILIDADES FISICAS

34. LOCALES ADECUADOS EN ESPACIO

AULAS ADECUADAS EN VENTILACION

LOCALES ADECUADOS EN ILUMINACION

ESPACIO SUFICIENTE PARA LABORATORIOS

UTILIZACION DE RECURSOS
EXTRAFACULTATIVOS

	100 o/o	80 o/o	60 o/o	40 o/o	20 o/o	0 o/o
			X			
			X			
			X			
				X		
			X			

108

E — PRINCIPIOS DE ADMINISTRACION APLICADA A EDUCACION

35. SE CUMPLE LO SIGUIENTE EN:

	100 o/o	80 o/o	60 o/o	40 o/o	20 o/o	0 o/o
PLANIFICACION						X
COORDINACION						X
DIRECCION				X		
ORGANIZACION				X		
CONTROL				X		

109

"Departamento de Obstetricia"

A continuación se hace un análisis y comentarios de los datos obtenidos durante la encuesta realizada sobre la Práctica de Internado Rotatorio en el Departamento de Obstetricia del Hospital General San Juan de Dios.

1. La Relación Jefes de Servicio/Interno es de 1.5/1, la que es satisfactoria desde el punto de vista numérico.
2. Los OCHO Internos del Departamento significan 44 horas semana cada uno y los DOCE Jefes de Sala representan 54 horas semana cada uno.
3. Se obtuvo una Relación Alumno/Profesor/Teoría igual a CERO.
4. Se obtuvo una Relación Alumno/Profesor/Práctica de 44/54 horas Semana.
5. El horario diario es de 2 horas para los Jefes de Sala, siendo éstas generalmente de las 8 a las 10 hrs. A.M.
6. La administración del Departamento desde el punto de vista hospitalario está en manos del Jefe del Departamento y de el Jefe de Residentes.
7. Únicamente hay un Jefe de medio Tiempo sin ninguna actividad Docente.
8. Los Médicos que tienen designada docencia, lo hacen a otro nivel.
9. Los salarios Hora/Mes son adecuados en comparación con los pagados con otras instituciones.
10. Las fuentes de salario son generalmente el Estado.
11. Las decisiones son tomadas regularmente por los Jefes de Servicio y los Residentes.

¿Los profesores usan todos el mismo método docente?

Comprende: Clases magistrales una hora semanal, laboratorios (que comprende la atención de partos, legrados y ayuda en operaciones Cesáreas). Otro método son las visitas a los pacientes, conferencias clínicas tres veces por semana.

¿Hay programas?

No existen programas. Se cuenta únicamente con un programa elaborado por el Jefe de Residentes, que únicamente comprende actividades hospitalarias pero que carece de fines y objetivos para el alumno Interno.

Profesores:

El resultado obtenido en este inciso, cuya calificación varía de 0 a 96 puntos, fue que el 50 o/o de los Jefes de Sala obtuvo una calificación por arriba de 60 puntos.

Alumnos:

Los alumnos consideraron un tiempo de estudio semanal extra hospitalario de 8 horas; que la preparación previa del alumno antes de realizar su Práctica de Internado era regular; que hacen falta horas de enseñanza; que la práctica es mal evaluada; que les gusta la práctica a un 60 o/o y que estimativamente la misma sería ganada por el 100 o/o.

La aprobación o promoción del Internado de Obstetricia es dada por:

1. 60 o/o de la Práctica, la cual es calificada por los Jefes de Servicio y los Residentes, a partes iguales.
2. 40 o/o restantes es calificado por el resultado del examen teórico-práctico realizado por una terna examinadora nombrada por la Facultad de Ciencias Médicas.

Recursos Hospitalarios:

Los recursos hospitalarios se usan satisfactoriamente en el 80 o/o. La cooperación prestada por la Facultad de Ciencias Médicas es de CERO.

Integración y Coordinación:

Esta práctica únicamente se coordina adecuadamente con ella misma y con la realizada un año antes en el externado.

Facilidades físicas:

Se cuenta con salones adecuados en espacio, con iluminación y ventilación adecuada; sin embargo se carece de locales suficientes para llevar a cabo el trabajo de laboratorio, que en este caso serían salas de partos y post-parto.

Principios de administración aplicados a la educación:

Los resultados de este inciso, lamentablemente son idénticos a los ya observados en los Departamentos anteriores, o sea, que se carece de ellos.

"Conclusiones del Departamento de Obstetricia"

1. La Relación Jefes de Servicio/Interno son satisfactorias.
2. Los OCHO Internos del Departamento significan 372 horas Semana.
3. Las horas Semana de los Jefes de Servicio son 344, con DOCE Jefes.
4. La Relación obtenida Alumno/Profesor/Teoría es igual a CERO.
5. La Relación Alumno/Profesor/Práctica es de 44/54 Horas.
6. El horario diario de los Jefes de Servicio es de DOS horas diarias y para los Residentes son OCHO horas.
7. La Administración del Depto. está a cargo del Jefe del Departamento y el Jefe de Residentes.
8. No hay ningún Médico a quien se le hayan asignado actividades docentes remuneradas a nivel del Internado.
9. Los Salarios Hora/Mes son adecuados, comparados con los pagados por otras instituciones.
10. Las Fuentes de Salario provienen todas del estado.
11. Las decisiones práctico - docente las toman los Jefes de Servicio y los Residentes.
12. Los métodos práctico - docentes empleados comprenden una clase magistral y el trabajo práctico hospitalario
13. No existen programas docentes a nivel del Internado.
14. La evaluación numérica de los Jefes de Servicio y Residentes, hecha por los Alumnos Internos, reveló que el 50 o/o de los mismos fueron calificados por arriba de 60 puntos, de acuerdo con una escala de 0 a 96 puntos.

15. El tiempo de estudio semanal, extra hospitalario fue calculado en 8 horas semanales.
16. La preparación previa del Alumno fue considerada Regular.
17. Se consideró que hacen falta horas de enseñanza teórico-prácticas.
18. Este curso le agradó al 60 o/o de los Alumnos.
19. Estimativamente el curso sería aprobado por el 100 o/o.
20. Se considera la Práctica mal evaluada por los encargados de este renglón (Jefes y Residentes).
21. La calificación final es dada por los Jefes de Servicio y Médicos Residentes.
22. La calificación final no se considera un reflejo fiel de los conocimientos y aptitudes del Interno.
23. No existen patrones que rijan la forma de evaluación de los Internos.
24. Los recursos hospitalarios se utilizan en el 80 o/o.
25. La cooperación de la Facultad de Ciencias Médicas para la realización de esta Práctica es de CERO.
26. No existe coordinación de la práctica con otros cursos del mismo año, únicamente se coordina con la realizada un año antes durante el Externado de la misma.
27. Se carece de local suficiente para llevar a cabo el trabajo de laboratorio.
28. Los principios de administración aplicados a la educación se cumple en un pequeño porcentaje.

RECOMENDACIONES

1. Se deben revisar los convenios Hospital escuela para agregarle normas que garanticen el control adecuado en la orientación y preparación de los alumnos que realizan su año de internado.

2. Que se crean plazas de tiempo completo y de medio tiempo para docentes que se dediquen a la atención del interno.
3. Que los médicos que actualmente tienen encargada la docencia a otro nivel les sean diferidas horas para que sean utilizadas en la docencia del año de internado.
4. Que se busque una relación más estrecha entre las autoridades hospitalarias y facultativas para el mejor desarrollo de la práctica del internado.
5. Que exista orientación adecuada permanente y controlada para los médicos residentes de parte de la facultad desde el punto de vista docente para que estos colaboren en la enseñanza del estudiante interno.
6. Que existan actividades de formación de profesores a nivel de médicos jefes de servicio y médicos residentes que tiendan a mejorar la calidad docente.
7. Que las decisiones prácticas sean consultadas por los catedráticos y director de la fase III para que sean éstos los que decidan las formas de impartir las docencias y los fines que se persiguen.
8. Que se elaboren programas que indiquen cuales son los objetivos que se persiguen en la realización de cada práctica y que sean elaborados por personas idóneas y entendidas en la materia a efecto de que se obtengan resultados prácticos y provechosos.
9. Que se funde un organismo que se encargue de la evaluación anual de las actividades realizadas anualmente, para tratar constantemente de superarla y salvar errores cometidos en el desarrollo de la misma.
10. Procurar porque los departamentos que no cuentan con las facilidades físicas adecuadas para los alumnos internos, las obtengan.
11. Motivar que se eleve el tiempo extra hospitalario de estudio a la semana.
12. Procurar por la existencia de sistemas de calificación más adecuados que reflejen el interés, preparación y trabajo del alumno interno.
13. Que haya una mejor supervisión de trabajo en el área rural para que éste sea realizado en forma más provechosa para el alumno y la comunidad donde se elabora, y que se mejoren las condiciones de trabajo (lugar, instrumentos o equipo médico, medicinas, etc.)

14. Que se revise el programa que rige el área rural para que se ajuste a la realidad en la cual éste se lleva a cabo.
15. Que la Junta Directiva de la facultad ordene una investigación del internado en el Hospital Roosevelt, y que la evaluación, de ambos hospitales, se transforme en una actividad anual.

BIBLIOGRAFIA

1. De León López, Rudy. Consideraciones sobre exámenes de evaluación y métodos actuales. Su aplicación en cirugía e importancia de su divulgación. Tesis. Guatemala, Universidad de San Carlos, Facultad de Ciencias Médicas, junio 1969.
2. Estrada Vargas, Raúl A. Evaluación de la enseñanza de la cirugía en el externado de la facultad de ciencias médicas. Tesis. Guatemala, Universidad de San Carlos, Facultad de Ciencias Médicas, mayo 1971.
3. García Noval, José. Consideraciones sobre la enseñanza de la medicina interna en Guatemala. Tesis. Guatemala, Universidad de San Carlos, Facultad de Ciencias Médicas, 1970.
4. Menéndez, Otto et al. La enseñanza de la medicina con un enfoque ecológico. En: Congreso de Medicina 17; Guatemala Nov. 1968 10 p. (mimeografiado).
5. Muñoz, M.J.A. Evaluación de la enseñanza de la obstetricia y la ginecología en el externado de la facultad de ciencias médicas. Tesis. Guatemala, Universidad de San Carlos, Facultad de Ciencias Médicas, nov. 1970.
6. Ponce, J.A. Consideraciones generales sobre pedagogía médica (Ciencias de la educación médica) en Guatemala. Tesis. Guatemala, Universidad de San Carlos, Facultad de Ciencias Médicas. Nov. 1969.
7. Rodríguez, M.A. Evaluación del aprendizaje. Evaluación médica y salud. Washington, 1966. 10 p. (mimeografiado de la Facultad de Ciencias Médicas, 1968).
8. Seminario de Educación Médica a nivel estudiantil. 1a. memoria Guatemala, Asociación de Estudiantes de Medicina (A.E.M.) 1962.
9. Seminario de educación médica a nivel estudiantil. 2a. Memoria Guatemala, Asociación de Estudiantes de Medicina (A.E.M.) 1966.
10. Solares, Julio. Contribución a la enseñanza de las ciencias médicas en Guatemala. Tesis. Guatemala, Universidad de San Carlos, Facultad de Ciencias Médicas. Agosto 1970.

11. Universidad de San Carlos. Autoeducación. Guatemala. Facultad de Ciencias Médicas, Comisión de Evaluación, junio 1967. 6 p. (mimeografiado)
12. Universidad de San Carlos. Documento de evaluación del plan nuevo de la facultad de ciencias médicas en el 1, 2 y 3 grados. Guatemala, Facultad de Ciencias Médicas, Comisión de Evaluación, nov. 1970. 426 p.
13. Universidad de San Carlos. Informe de la comisión de evaluación de la facultad de ciencias médicas. Guatemala, Facultad de Ciencias Médicas, Comisión de Evaluación enero 1969, 53 p.
14. Universidad de San Carlos. Leyes, estatutos y reglamentos generales. Guatemala. Ed. Universitaria, 1970.

Vo.Bo.

Ruth R. de Amaya

Br. Telma Yolanda Duarte Monroy

Dr. Francisco Villagrán Muñoz
Asesor

Dr. José Quiñónez Amado
Revisor

Dr. José Quiñónez Amado
Director de Fase III

Dr. Carlos Alberto Bernhard
Secretario

Vo. Bo.

Dr. César Augusto Vargas
Decano